

**RESOLUCIÓN Nº 0305**  
**EXPEDIENTE Nº 5721-000090/12**

**NEUQUÉN, 15 MAR 2013**

**VISTO:**

El Expediente Nº 5721-000090/2012 del registro del Consejo Provincial de Educación del Neuquén; y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el citado Expediente se gestiona la contratación del servicio de transporte escolar destinado a los alumnos que asisten a las Escuelas Primarias Nº 26, Nº 91, Nº 106, Nº 234, Nº 266, Nº 267, Nº 268, Nº 301, Instituto Primario Posta Cristo Rey, Centro Provincial de Enseñanza Media Nº 9, Escuela Especial Nº 13 y Escuela Especial Nº 13 Anexo, pertenecientes a la Dirección General de Distrito Regional Educativo X de Plottier, dependiente del Consejo Provincial de Educación del Neuquén;

Que por la Resolución Nº 0842 de fecha 17 de mayo de 2012 el Consejo Provincial de Educación del Neuquén aprobó la adjudicación de la contratación emitiéndose las respectivas Órdenes de Servicio, las que operaron vencimiento con la finalización del Ciclo Lectivo 2012;

Que la Resolución Nº 1997/12 del Consejo Provincial de Educación del Neuquén autoriza a las Direcciones Generales de Distritos Regionales Educativos a efectuar los procedimientos administrativos necesarios para asignar el servicio de transporte escolar para el Ciclo Lectivo 2013/2014;

Que la Dirección General de Distrito Regional Educativo X solicitó a los prestadores del servicio de transporte escolar, la aceptación del uso de la prórroga al mismo valor por kilómetro al pactado oportunamente, respondiendo estos en forma positiva;

Que tomó intervención la Oficina Provincial de Contrataciones de la Secretaría de Gestión Pública del Ministerio de Coordinación de Gabinete, Seguridad y Trabajo, sin realizar observaciones respecto a la razonabilidad del precio de la contratación;

Que el servicio de transporte escolar tendrá vigencia desde el inicio del Ciclo Lectivo 2013 y hasta la finalización del mismo;

Que de conformidad con la Ley de Administración Financiera y Control Nº 2141, sus normas reglamentarias y acorde las facultades de autorización y aprobación conferidas en la Resolución Nº 1132/12 resulta menester emitir la presente norma legal;

Por ello:

**EL CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN DEL NEUQUÉN**

**RESUELVE**

**ES COPIA**  
  
DANIEL EDUARDO PAYLLALEF  
Director General de Despacho  
Consejo Provincial de Educación

**RESOLUCIÓN Nº 0305**  
**EXPEDIENTE Nº 5721-000090/12**

**1º) PRORROGAR** la contratación del servicio de transporte escolar destinado a los alumnos que asisten a las Escuelas Primarias Nº 26, Nº 91, Nº 106, Nº 234, Nº 266, Nº 267, Nº 268, Nº 301, Instituto Primario Posta Cristo Rey, Centro Provincial de Enseñanza Media Nº 9, Escuela Especial Nº 13 y Escuela Especial Nº 13 Anexo, pertenecientes a la Dirección General de Distrito Regional Educativo X de Plottier, desde el inicio del Ciclo Lectivo 2013 y hasta la finalización del mismo, a favor de las firmas que a continuación se detallan y por los montos diarios que se indican:



**BARRIOS JOSÉ CARLOS – Renglón Nº 02.**

| Establecimiento          | Monto diario |
|--------------------------|--------------|
| Escuela Primaria Nº 106. | \$ 741,00    |

**BEROIZA ADRIÁN ERNESTO – Renglones Nº 03 y Nº 13.**

| Establecimiento                               | Monto diario |
|-----------------------------------------------|--------------|
| Escuelas Primarias Nº 91 y Nº 268 (sector 1). | \$ 962,00    |
| Instituto Primario Posta Cristo Rey.          | \$ 825,00    |

**MELIVILÚ FABIÁN VICENTE – Renglón Nº 10.**

| Establecimiento          | Monto diario |
|--------------------------|--------------|
| Escuela Primaria Nº 267. | \$ 500,00    |

**NAVARRETE CLAUDIO FABIÁN – Renglón Nº 04.**

| Establecimiento                               | Monto diario |
|-----------------------------------------------|--------------|
| Escuelas Primarias Nº 91 y Nº 268 (sector 2). | \$ 630,00    |

**NEXO SRL – Renglones Nº 06, 07, 08, 09, 11, 14 y 15.**

| Establecimiento                              | Monto diario |
|----------------------------------------------|--------------|
| Escuela Primaria Nº 106.                     | \$ 1.500,00  |
| Escuela Primaria Nº 106.                     | \$ 1.500,00  |
| Escuela Primaria Nº 234.                     | \$ 700,00    |
| Escuela Primaria Nº 266.                     | \$ 1.644,00  |
| Escuela Primaria Nº 301.                     | \$ 1.936,00  |
| Escuela Especial Nº 13.                      | \$ 3.430,00  |
| Escuela Especial Nº 13 (alumnos integrados). | \$ 805,00    |

**ES COPIA**

**RESOLUCIÓN N° 0305**  
**EXPEDIENTE N° 5721-000090/12**

**PINCHEIRA GRACIELA – Renglón N° 05.**

| Establecimiento                               | Monto diario |
|-----------------------------------------------|--------------|
| Escuelas Primarias N° 91 y N° 268 (sector 3). | \$ 875,00    |

**PUENTE ELSA MÓNICA – Renglón N° 16.**

| Establecimiento               | Monto diario |
|-------------------------------|--------------|
| Escuela Especial N° 13 Anexo. | \$ 1.567,50  |

**SUMO SERVICIOS SRL – Renglones N° 01 y 12.**

| Establecimiento                     | Monto diario |
|-------------------------------------|--------------|
| Escuela Primaria N° 26.             | \$ 880,00    |
| CPEM N° 9 y Escuela Primaria N° 26. | \$ 2.540,00  |

**2º) AUTORIZAR** a la Dirección General de Distrito Regional Educativo X a emitir las Órdenes de Servicio correspondientes.

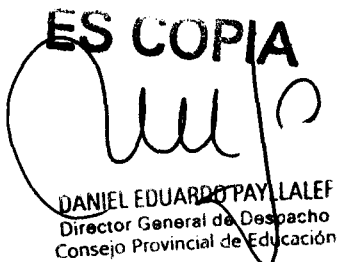
**3º) IMPUTAR** por un importe total de **Pesos Tres Millones Novecientos Noventa y Seis Mil Setecientos Cuarenta y Cinco con 00/100 (\$ 3.996.745,00)** que demandará el cumplimiento de la presente, con cargo a las correspondientes partidas del Presupuesto General Vigente (Prorrogado).

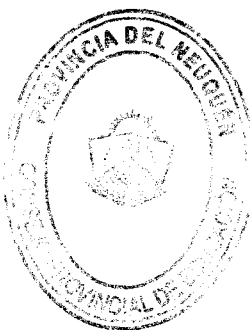
**4º) AUTORIZAR** a la Dirección Provincial de Administración a emitir las normas legales que aprueben las emisiones de las Órdenes de Servicio por parte de la Dirección General de Distrito Regional Educativo X hasta la finalización del Ciclo Lectivo 2013, en función a la disponibilidad presupuestaria.

**5º) DETERMINAR** que por la Dirección de Contaduría y Presupuesto se realicen las Órdenes de Pago y por la Dirección de Tesorería se abonen de acuerdo al importe comprometido.

**6º) INDICAR** que por la Dirección General de Compras y Contrataciones se realizarán las notificaciones pertinentes.

**7º) REGISTRAR, COMUNICAR** a la Dirección General de Despacho, Vocalías, Dirección General de Asesoría Legal, Dirección Provincial de Administración, Dirección General de Finanzas, Dirección General de Distrito Regional Educativo X, Dirección de Auditoría, Dirección de Contaduría y Presupuesto, Dirección Provincial de Distritos Regionales Educativos, Departamento Centro de Documentación y **CUMPLIDO GIRAR** el Expediente a la Dirección General de Compras y Contrataciones para la prosecución del trámite.

**ES COPIA**  
  
DANIEL EDUARDO PAY LALEF  
Director General de Despacho  
Consejo Provincial de Educación



Prof. STELA MARY ANA AMBROSIO  
A/C. de la Subsecretaría de Educación  
A/C. de la Presidencia  
Consejo Provincial de Educación

Prof. MARISA YASMIN MORTADA  
VOCAL RAMA INICIAL Y PRIMARIA  
Consejo Provincial de Educación

Prof. BERNARDO S. OLMOS FOITZICK  
Vocal Rama Media Técnica y Superior  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

Prof. LEANDRO POLICANI  
VOCAL POR LOS CONSEJOS ESCOLARES  
Consejo Provincial de Educación