

RESOLUCIÓN Nº 0849 ●  
EXPEDIENTE Nº 3511-02785/04.

NEUQUÉN, 29 JUN 2006

**VISTO:**

La presentación efectuada por el INSTITUTO SUPERIOR DE INFORMÁTICA "I.S.I. - College" - Nivel Terciario - de Neuquén Capital, mediante la cual solicita la aprobación de la carrera "TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"; y

**CONSIDERANDO:**

Que el INSTITUTO SUPERIOR DE INFORMÁTICA "I.S.I. - College", es un Establecimiento Incorporado a la Enseñanza Oficial bajo el Orden Nº I-066, Nivel Terciario, Sin Aporte Estatal, Categoría 1ra., Grupo "A" de Neuquén Capital;

Que dicho Establecimiento solicita la inclusión en el Nomenclador Curricular Provincial de la carrera "Tecnatura Superior en Seguridad e Higiene en el Trabajo";

Que la mencionada carrera tiene por finalidad formar profesionales responsables para promover condiciones higiénicas en ambientes laborales y métodos más seguros a fin de que diversas actividades se desarrollen sin peligro;

Que la presente solicitud cuenta con el informe técnico pedagógico favorable de la Dirección General de Nivel Superior;

Que se han cumplimentado las exigencias previstas en la Ley de Enseñanza Privada Nº 695, y su Decreto Reglamentario Nº 1255/77;

Que corresponde dictar la norma legal pertinente;

Por ello;

**EL CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN DEL NEUQUÉN**

**RESUELVE**

- 1º) **APROBAR** el Plan de Estudio que se detalla en los anexos I, II y III que forman parte de la presente Norma Legal y que será incluido en el Nomenclador Curricular Provincial bajo el siguiente número:
  - **PLAN DE ESTUDIO Nº 356 "Tecnatura Superior en Seguridad e Higiene en el Trabajo".**
- 2º) **ADOPTAR** para el INSTITUTO SUPERIOR DE INFORMÁTICA "I.S.I. - College" de Neuquén Capital, Incorporado a la Enseñanza Oficial bajo el Orden Nº I-066 - Nivel Terciario - Categoría 1ra. - Grupo "A" -, Sin Aporte Estatal, el Plan de Estudio aprobado en el Artículo 1º) de la presente Norma Legal a partir del Ciclo Lectivo 2006.

ES COPIA

ALEJANDRA BOSSIE  
DIRECTORA GENERAL DE DESPACHO  
Consejo Provincial de Educación



CEDIE - NON. - Legislación	
UBICACION	TEMA



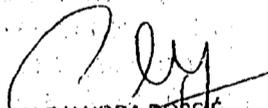
PROVINCIA DEL NEUQUÉN  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

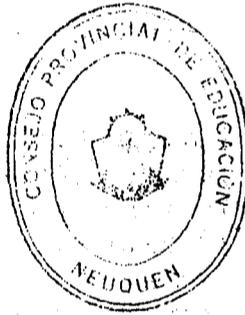
**RESOLUCIÓN N° 0849**  
**EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.**

- 3°) **DETERMINAR** que los estudios tendrán validez nacional en un todo de acuerdo con la legislación vigente.
- 4°) **ESTIPULAR** que por la Dirección General de Enseñanza Privada se cursarán las comunicaciones de práctica.
- 5°) **REGISTRAR** y dar conocimiento a: Dirección General de Despacho, Vocalías; Dirección Provincial de Enseñanza Media, Técnica y Superior; Dirección General de Nivel Superior; Dirección Centro de Documentación; Dirección de Títulos; Junta de Clasificación – Rama Media -; Dirección General de Distrito Regional – Zona I al VIII; Dirección General de Planeamiento; y **GIRAR** el presente Expediente a la Dirección General de Enseñanza Privada, a los fines establecidos en el Artículo 4°). Cumplido, **ARCHIVAR**.

MR/mjc.

**ES COPIA**

  
ALEJANDRA BOSSÉ  
DIRECTORA GENERAL DE DESPACHO  
Consejo Provincial de Educación



Prof. MARA V. ALVAREZ  
Subsecretaria de Educación  
Presidencia  
Consejo Provincial de Educación

ENDESTO ROLLA  
Vocal Rama Inicial y Primaria  
Consejo Provincial de Educación

Prof. GUILLERMO C. VIOLA  
Vocal por los Consejos Escolares  
Consejo Provincial de Educación

**RESOLUCIÓN N° 0849**  
**EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.**

**ANEXO I**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

1. **IDENTIFICACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIO** del INSTITUTO SUPERIOR DE INFORMÁTICA "I.S.I. College" de Neuquén Capital – Nivel Terciario -, Incorporado a la Enseñanza Oficial bajo el Orden N° I-066, Sin Aporte Estatal – Categoría 1ra. – Grupo "A".-
2. **DENOMINACIÓN:** "TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO".
3. **NIVEL:** 04 - Terciario
4. **MODALIDAD:** 09 - TÉCNICA
5. **MODALIDAD DE CURSADO:** PRESENCIAL
6. **DURACIÓN:** 3 (tres) AÑOS
7. **TÍTULO QUE OTORGA:** "TÉCNICO SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"
8. **CONDICIONES DE INGRESO:** Estudios Secundarios Completos.
9. **PERFIL PROFESIONAL:**

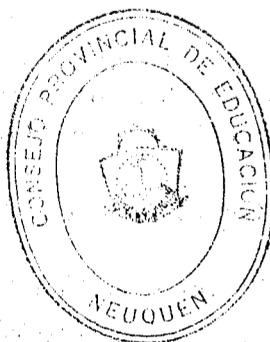
El egresado estará capacitado para:

- Aplicar las técnicas que hacen a la higiene y seguridad en el trabajo. Dichas técnicas son referidas a la utilización de los métodos de observación y análisis que se aplican al estudio y control de accidentes y enfermedades profesionales y el modo de evitarlas.
- Colaborar en todas las funciones y obligaciones en el control ambiental industrial u otros.
- Elaborar en conjunto con Profesionales en Seguridad (Ingenieros y Licenciados) programas de prevención de riesgos.
- Verificar el cumplimiento de normas de higiene y seguridad laboral haciendo adoptar medidas preventivas de cada tipo de actividad o industria.

ES COPIA



ALEJANDRA BOSSIÉ  
DIRECTORA GRAL. DE DESPACHO  
Consejo Provincial de Educación



Prof. MARA V. ALVAREZ  
Subsecretaria de Educación  
Presidenta  
Consejo Provincial de Educación

ERNESTO ROLLA  
Vocal Rama Inicial y Primaria  
Consejo Provincial de Educación

Prof. GUILLERMO C. VIOLA  
Vocal por los Consejos Escolares  
Consejo Provincial de Educación

RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO II**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

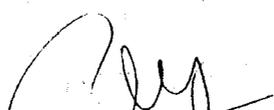
**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

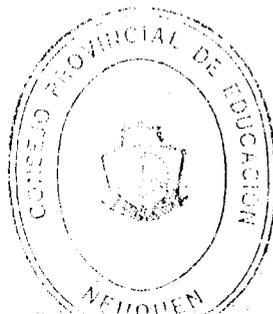
**1° AÑO - RÉGIMEN CUATRIMESTRAL**

CÓDIGO PRIVADA			PRIMER CUATRIMESTRE		M. CORRELATIVAS
PLAN	AÑO	MATERIA	DESCRIPCIÓN	HS. CÁTEDRA	
356	01	01	Física	4	--
356	01	02	Matemática	6	--
356	01	03	Química General	4	--
356	01	04	Organización Industrial y Empresarial	6	--
--			<b>TOTAL HS. CÁTEDRA SEMANALES</b>	<b>20</b>	--
--			<b>SUB-TOTAL HS. CÁTEDRA CUATRIMESTRALES</b>	<b>320</b>	--

CÓDIGO PRIVADA			SEGUNDO CUATRIMESTRE		M. CORRELATIVAS
PLAN	AÑO	MATERIA	DESCRIPCIÓN	HS. CÁTEDRA	
356	01	05	Pedagogía y Didáctica General	2	--
356	01	06	Seguridad I	4	01-03
356	01	07	Higiene I	4	01-03
356	01	08	Medicina Laboral	4	--
356	01	09	Psicología Laboral	4	--
--			<b>TOTAL HS. CÁTEDRA SEMANALES</b>	<b>18</b>	--
--			<b>SUB-TOTAL HS. CÁTEDRA CUATRIMESTRALES</b>	<b>288</b>	--

ES COPIA

  
ALEJANDRA ROSSI





PROVINCIA DEL NEUQUÉN  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO II**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

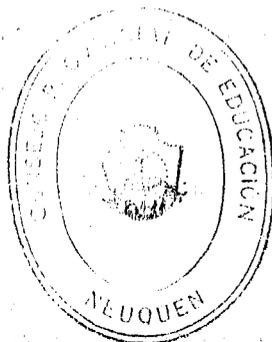
**2° AÑO – RÉGIMEN CUATRIMESTRAL**

CÓDIGO PRIVADA			PRIMER CUATRIMESTRE		M. CORRELATIVAS
PLAN	AÑO	MATERIA	DESCRIPCIÓN	HS. CÁTEDRA	
356	02	01	Seguridad II	8	01-06
356	02	02	Higiene II	6	01-07
356	02	03	Relaciones Humanas I	4	01-09
356	02	04	Enfermedades Profesionales	4	01-08
--	--	--	<b>TOTAL HS. CÁTEDRA SEMANALES</b>	<b>22</b>	--
--	--	--	<b>SUB-TOTAL HS. CÁTEDRA CUATRIMESTRALES</b>	<b>352</b>	--

CÓDIGO PRIVADA			SEGUNDO CUATRIMESTRE		M. CORRELATIVAS
PLAN	AÑO	MATERIA	DESCRIPCIÓN	HS. CÁTEDRA	
356	02	05	Sociología	4	01-09
356	02	06	Relaciones Humanas II	4	02-03
356	02	07	Seguridad III	6	02-01
356	02	08	Estudio del Trabajo y Ergonomía	4	01-04
356	02	09	Electiva I	2	--
--	--	--	<b>TOTAL HS. CÁTEDRA SEMANALES</b>	<b>20</b>	--
--	--	--	<b>SUB-TOTAL HS. CÁTEDRA CUATRIMESTRALES</b>	<b>320</b>	--

ES COPIA

  
ALEJANDRA BOSSIÉ  
DIRECTORA GRAL. DE DESPACHO  
Consejo Provincial de Educación





PROVINCIA DEL NEUQUÉN  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

**RESOLUCIÓN N° 0849**  
**EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.**

**ANEXO II**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

**3° AÑO – RÉGIMEN CUATRIMESTRAL**

CÓDIGO PRIVADA			PRIMER CUATRIMESTRE		M. CORRELATIVAS
PLAN	AÑO	MATERIA	DESCRIPCIÓN	HS. CÁTEDRA	
356	03	01	Seguridad IV	6	02-07
356	03	02	Selección y Capacitación de Recursos Humanos	4	02-06
356	03	03	Electiva II	2	--
356	03	04	Estadísticas y Costos	4	01-02
356	03	05	Derecho del Trabajo	2	--
--	--	--	<b>TOTAL HS. CÁTEDRA SEMANALES</b>	<b>18</b>	--
--	--	--	<b>SUB-TOTAL HS. CÁTEDRA CUATRIMESTRALES</b>	<b>288</b>	--

CÓDIGO PRIVADA			SEGUNDO CUATRIMESTRE		M. CORRELATIVAS
PLAN	AÑO	MATERIA	DESCRIPCIÓN	HS. CÁTEDRA	
356	03	06	Seguridad V	6	03-01
356	03	07	Higiene III	6	02-02
356	03	08	Proyecto Final	4	--
356	03	09	Ética y Deontología Profesional	2	--
ES COPIA	--	--	<b>TOTAL HS. CÁTEDRA SEMANALES</b>	<b>18</b>	--
--	--	--	<b>SUB-TOTAL HS. CÁTEDRA CUATRIMESTRALES</b>	<b>288</b>	--

- El régimen de cursado es Cuatrimestral para todas las asignaturas.
- La correlatividad indica materias cursadas para el cursado respectivo y materias aprobadas para la aprobación respectiva.

*[Handwritten signature]*





PROVINCIA DEL NEUQUÉN  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO II**

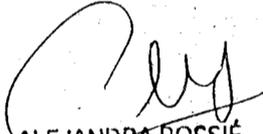
**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

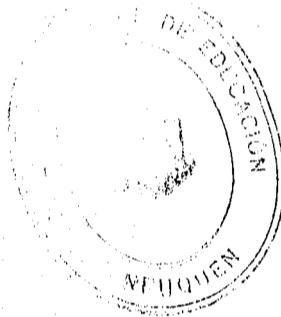
**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

<b>TOTAL DE ASIGNATURAS: 27</b>
<b>TOTAL HORAS CÁTEDRA DE PASANTÍAS: 352</b>
<b>TOTAL HORAS CÁTEDRA DE LA CARRERA: 2816</b>
<b>TOTAL HORAS RELOJ DE LA CARRERA: 1877.33</b>

**TÍTULO: "TÉCNICO SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

ES COPIA

  
**ALEJANDRA BOSSIÉ**  
 DIRECTORA GENERAL DE DESPACHO  
 Consejo Provincial de Educación



**Prof. MARA V. ALVAREZ**  
 Subsecretaria de Educación  
 Presidenta  
 Consejo Provincial de Educación

**ERNESTO ROLLA**  
 Vocal Rama Inicial y Primaria  
 Consejo Provincial de Educación

**DR. GUILLERMO C. VIOLA**  
 Vocal por los Consejos Escolares  
 Consejo Provincial de Educación



PROVINCIA DEL NEUQUÉN  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO III**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

**CONTENIDOS MÍNIMOS**

**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

**PRIMER AÑO  
PRIMER CUATRIMESTRE**

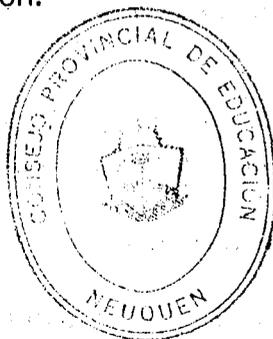
**FÍSICA**

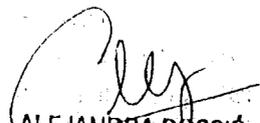
Introducción. Conceptos Fundamentales.  
Estática de Sólidos y Líquidos.  
Cinemática de Sólidos y Fluidos.  
Dinámica.  
Energía Mecánica.  
Energía Calórica.  
Nociones Sobre Termodinámica.  
Ondas.  
Geometría de la Luz.  
Magnetismo y Electricidad.  
Energía y Corriente Eléctrica.  
Campos Electromagnéticos.  
Estructura Atómica.

**MATEMÁTICA**

Ecuaciones en una Variable y Cuadráticas.  
Desigualdades. Propiedades. Resolución de desigualdades.  
Coordenadas Rectangulares y Gráficas.  
Gráfica de Ecuaciones.  
Ecuaciones Estándar y General de la Circunferencia.  
La Línea Recta. Graficación de una recta dados un punto y una pendiente.  
Ecuaciones de Rectas.  
Funciones: lineal, constante, identidad, cuadrada, cúbica, raíz cuadrada, recíproca, valor absoluto.  
Técnicas de Graficación: corrimientos verticales, horizontales. Compresiones y Alargamientos. Reflexiones. Combinación.  
Operaciones con Funciones.  
Función Inversa. Graficación de la Función Inversa.  
Funciones Cuadráticas. Graficación.

ES COPIA



  
ALEJANDRA BOSSIÉ  
DIRECTORA GENERAL DE DESPACHO

RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO III**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

**CONTENIDOS MÍNIMOS**

**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

**PRIMER AÑO  
PRIMER CUATRIMESTRE**

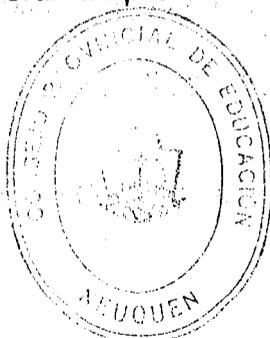
**QUÍMICA GENERAL**

Estudio de la Materia, Átomos y Moléculas.  
Sustancia y Sistemas Dispersos.  
Estudio de la tabla Periódica de los Elementos.  
Transformaciones Químicas. Química Inorgánica.  
Leyes de las Sustancias y Combinaciones.  
Cinética Química. Catálisis.  
Funciones de la Química Orgánica.  
Hidrocarburos Lineales.  
Hidrocarburos Aromáticos.  
Minerales. Siderurgia y Aceros.  
Operaciones y Procesos Fundamentales de la Metalurgia.  
Aleaciones Ferrosas y No Ferrosas.  
Radicales Libres.  
Radioelementos. Radioactividad.  
Elementos y Compuestos Tóxicos en Laboratorios e Industrias.

**ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL Y EMPRESARIAL**

Introducción a la Organización  
Importancia de la Organización y el Control. Estructuras.  
Tipo de Organización.  
Organización Formal e Informal.  
Sistemas de Comunicación.  
Especialización de las funciones.  
Conducción y Delegación.  
Comités.  
La Micro, Pequeña, Mediana y Gran Empresa.

ES COPIA



  
ALEJANDRA BOSSIE  
DIRECTORA GENERAL DE DESPACHO  
Consejo Provincial de Educación



PROVINCIA DEL NEUQUÉN  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO III**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

**CONTENIDOS MÍNIMOS**

**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

**PRIMER AÑO  
SEGUNDO CUATRIMESTRE**

**PEDAGOGÍA Y DIDÁCTICA GENERAL**

La Pedagogía como Ciencia de la Educación. Cpto. De Educación. Pedagógica descriptiva y normativa. Pedagogía, discurso y poder. La Didáctica y su campo disciplinar. El sujeto de la enseñanza relación pedagógica educador-educando. Propósitos y contenidos de la enseñanza. La evaluación. La capacitación. Concepto, características. Aprendizaje organizacional. Necesidades de capacitación. El diseño. Previsión de actividades de capacitación. Distintos tipos de planificaciones. Evaluación y seguimiento de la capacitación. Tipos y herramientas. Los grupos. Características. Concepto. Actividades Grupales.

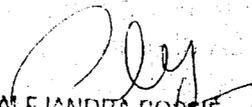
**SEGURIDAD I**

Prevención de Accidentes.  
Organización de la Seguridad.  
Programas de Seguridad.  
Administración del Programa de Seguridad.  
Comité de Seguridad.  
Normas y Reglamento de Seguridad.  
Rol del Supervisor de Seguridad.  
Entrenamiento del Personal de Seguridad.  
El Profesional de Seguridad.

**HIGIENE I**

Introducción. Nociones Generales.  
Teoría General.  
El Hombre y el Ruido. El Oído Humano.  
Teoría sobre la Absorción y Aislación de los Ruidos.  
Medición de los Ruidos.  
Absorción de los Ruidos Aéreos.  
Aislación de Ruidos.  
Materiales y Elementos de Protección.  
Vibraciones.  
Normas sobre Ruidos.

ES COPIA

  
ALEJANDRA CORRIE





PROVINCIA DEL NEUQUÉN  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO III**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

**CONTENIDOS MÍNIMOS**

**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

**PRIMER AÑO  
SEGUNDO CUATRIMESTRE**

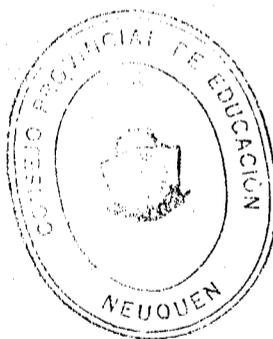
**MEDICINA LABORAL**

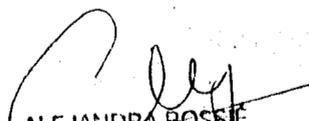
Medicina del Trabajo.  
Ecología de la Salud y de la Enfermedad.  
La Medicina del Trabajo con Medicina Preventiva.  
Organización del Servicio.  
Educación para la Salud.  
Primeros Auxilios.

**PSICOLOGÍA LABORAL**

La Psicología.  
La Ciencia Psicológica.  
La Motivación.  
La Personalidad.  
Psicología Laboral.  
La Personalidad en el Trabajo.  
Seguridad en el Medio Laboral.

ES COPIA



  
ALEJANDRA BOSSIE  
DIRECTORA GENERAL DE DESPACHO  
Consejo Provincial de Educación



PROVINCIA DEL NEUQUÉN  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO III**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

**CONTENIDOS MÍNIMOS**

**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

**SEGUNDO AÑO  
PRIMER CUATRIMESTRE**

**SEGURIDAD II**

Electricidad. Generación.  
Fenómenos Fisiológicos de la Electricidad.  
Transmisión.  
Distribución.  
Protección de las Instalaciones.  
Instalación de Alumbrado.  
Edificios y Construcciones en el Medio Rural.  
Envases Bajo Presión.  
Maquinarias Rurales.  
Riesgo por Animales.  
Sustancias Peligrosas.

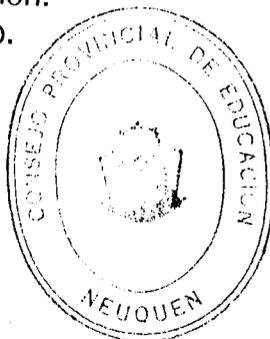
**HIGIENE II**

La Luz.  
El Ojo Humano.  
Iluminación Natural y Artificial.  
El Color.  
Fuentes Luminosas.  
El Color en la Industria.  
Iluminación de Seguridad.  
Código de Colores.

**RELACIONES HUMANAS I**

Introducción a las Relaciones Humanas.  
Escuelas.  
El Individuo en las Relaciones Humanas.  
Las relaciones Humanas en la Familia.  
Las relaciones Humanas en la Educación.  
Las relaciones Humanas en el Trabajo.

ES COPIA



  
ALEJANDRA BOSSI

RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO III**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

**CONTENIDOS MÍNIMOS**

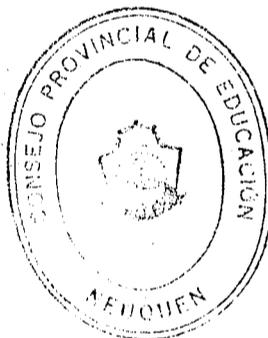
**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

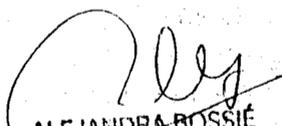
**SEGUNDO AÑO  
PRIMER CUATRIMESTRE**

**ENFERMEDADES PROFESIONALES**

Introducción a la Patología del Trabajo.  
Traumatismos.  
Intoxicaciones.  
Enfermedades por Agentes Físicos.  
Protección Contra Radiaciones Ionizantes.  
Rayos X y Rayos Láser.  
Enfermedades por Agentes Químicos y Biológicos.  
Enfermedades Psíquicas.  
Enfermedades: Cáncer y Alergias.  
Fatigas.

ES COPIA



  
ALEJANDRA BOSSIÉ  
DIRECTORA GENERAL DE DESPACHO  
Consejo Provincial de Educación



RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO III**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

**CONTENIDOS MÍNIMOS**

**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

**SEGUNDO AÑO  
SEGUNDO CUATRIMESTRE**

**SOCIOLOGÍA**

El Objeto de la Sociología.  
Estudios de la Sociología.  
Grupos Humanos. Grupos Primarios y Secundarios.  
Modelos de Sociedades en el Análisis Sociológico.  
La Sociedad Moderna y Compleja.  
Escuelas Contemporáneas de Relaciones Humanas.

**RELACIONES HUMANAS II**

Concepto de las Relaciones Públicas.  
Concepciones en Materia de Relaciones Humanas.  
Fases Históricas en el Concepto del Factor Humano.  
Conformación de los Grupos Sociales.  
Marco Referencial de las Conductas.  
Análisis de las Conductas Grupales.  
Técnicas de Comunicación Social.  
Efectos del Color sobre las Funciones Orgánicas y Psicológicas.

**SEGURIDAD III**

Seguridad en Máquinas.  
Seguridad en Herramientas.  
Seguridad en la Circulación y Transporte de Sólidos.  
Seguridad en Instalaciones de Líquidos, Vapores y Gases.  
Seguridad en Transporte Terrestre, Marítimo y Aéreo.

**ESTUDIO DEL TRABAJO Y ERGONOMÍA**

Productividad.  
Estudio de Métodos.  
Medición del Trabajo.  
La Ergonomía para la prevención de lesiones en el lugar de trabajo.  
Antropometría Humana.  
Análisis de la tarea.  
Biomecánica. Evaluaciones.  
Metabolismo del Trabajo.  
Rediseño del Lugar de Trabajo y de Productos

ES  
C  
O  
P  
I  
A

  
ALEJANDRA BOSSIE





PROVINCIA DEL NEUQUÉN  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO III**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

**CONTENIDOS MÍNIMOS**

**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

**SEGUNDO AÑO  
SEGUNDO CUATRIMESTRE**

**ELECTIVA I**

**INFORMÁTICA I**

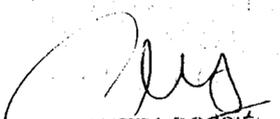
Introducción a las Computadoras PC.  
Sistemas Operativos. Utilización y Comandos.  
Procesador de Textos.  
Planilla de Cálculos.  
Base de Datos.  
Administración de proyectos.

**INGLÉS TÉCNICO I**

Interacción coordinada de los modelos contextual, textual y gramatical.  
Nivel contextual: elementos no verbales y verbales, interrelaciones de textos e imágenes visuales.  
Nivel textual: cohesión y coherencia.  
Cohesión: referencia anafórica / catafórica, personal, demostrativa, comparativa, otros tipos.  
Relaciones Cohesivas: léxico, sustitución, elipsis, conectores.  
Distribución de la información en el texto.  
Nivel Gramatical.  
La Construcción nominal.  
Construcción verbal: tiempo cronológico y tiempo gramatical.  
Modelización, prominencias.  
Afixos.  
Descripción de procesos y estados pasados, reales e irreales.

**ES COPIA**



  
ALEJANDRA BOSSIÉ  
DIRECTORA GENERAL DE DESPACHO  
Consejo Provincial de Educación



PROVINCIA DEL NEUQUÉN  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO III**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

**CONTENIDOS MÍNIMOS**

**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

**TERCER AÑO  
PRIMER CUATRIMESTRE**

**SEGURIDAD IV**

Protección Contra Incendios.  
Química del Fuego.  
Explosiones y Explosivos.  
Protección Pasivas o Estructural.  
Protección Preventiva.  
Sistemas de Detección de Fuegos.  
Elementos Extintores. Descripción.  
Equipos Fijos.  
Instalaciones de CO<sub>2</sub> y de Espuma Mecánica.  
Ingeniería Contra el Fuego.  
Estrategias de Combate contra Incendios.  
Organización de Brigadas Industriales.  
Rescate y Salvamento.  
Investigación de Accidentes.  
Riesgo de Incendio en Industrias y Procesos Industriales.  
Problemas Especiales de la Prevención y Protección contra Incendios.  
Prácticas y Riesgos de Almacenamiento.  
Riesgos de Incendios según la Ocupación y Uso de los Edificio.  
Riesgo de Incendios en el Transporte.

**SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

La Selección del Personal y la Seguridad.  
Métodos de Selección de Personal.  
Consideración Legal de la Selección y Capacitación del Personal.  
Introducción a la Capacitación del Personal.  
La Capacitación del Personal.

**ELECTIVA II**

**INFORMÁTICA II**

Introducción a los paquetes existentes en el mercado sobre seguridad e higiene.  
Utilización y Comandos de las aplicaciones  
Internet.  
Buscadores.  
Sistema de Videoconferencias.

ES COPIA

ALEJANDRA BOSSIÉ  
DIRECTORA GENERAL DE EDUCACIÓN





PROVINCIA DEL NEUQUÉN  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO III**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

**CONTENIDOS MÍNIMOS**

**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

**TERCER AÑO  
PRIMER CUATRIMESTRE**

**INGLÉS TÉCNICO II**

Por tratarse de un curso cuya meta es la comunicación oral se priorizan las funciones y se enseñan las formas gramaticales involucradas en las mencionadas funciones.

A título explicativo se mencionan algunos ejemplos:

Funciones: Presentarse, conocer gente.

Las Formas: Verbos involucrados y los pronombres.

Otras funciones: pedir, averiguar y ofrecer.

Formas de estas funciones: verbos modales, pronombres interrogativos.

**ESTADÍSTICAS Y COSTOS**

La Estadística.

Estadística de Accidentes de Trabajo.

Ordenamientos de los Resultados.

Método de la Asociación Americana de Normas.

Causas Intrínsecas y Extrínsecas de accidentes.

Tasas de Frecuencia y Gravedad.

Métodos de Determinación de Costos.

**DERECHO DEL TRABAJO**

El Trabajo y el Derecho del Trabajador.

El derecho del Trabajo. El Contrato y la Relación Laboral.

Ley de Contrato de Trabajo y Legislación Complementaria.

Derecho Colectivo del Trabajo. Accidentes del Trabajo.

Legislación que regula la Higiene y Seguridad en el Trabajo.

Administradoras de Riesgos del Trabajo. Organismo Controlador.

Instituciones Públicas y Privadas.

Fuente General y Especial del Derecho.

ES COPIA



  
ALEJANDRA BOSSI  
DIRECTORA GENERAL DE DESPACHO  
Consejo Provincial de Educación



PROVINCIA DEL NEUQUÉN  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN N° 0849  
EXPEDIENTE N° 3511-02785/04.

**ANEXO III**

**PLAN DE ESTUDIO N° 356**

**CONTENIDOS MÍNIMOS**

**"TECNICATURA SUPERIOR EN SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO"**

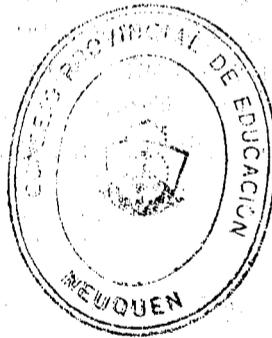
**TERCER AÑO  
SEGUNDO CUATRIMESTRE**

El alumno elaborará su Proyecto Final integrando todos los saberes adquiridos durante el cursado de la carrera. Será a través de Pasantías no rentadas o rentadas, que el alumno complementará su proceso de aprendizaje teórico con la práctica profesional específica, eligiendo una organización que le facilite elaborar y desarrollar un proyecto concreto. Es a través de la Pasantía como se busca fortalecer el proceso de inserción laboral del alumno. Se encuentran a la firma convenios con empresas locales.

**ÉTICA Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL**

La Ética como Disciplina Filosófica del Obrar Humano.  
Carácter Ético del Hombre.  
Problemas Fundamentales de la Axiología.  
Ética, Axiología y Sociedad.  
Ética Profesional y Deontología.

ES COPIA



  
ALEJANDRA BOSSIÉ  
DIRECCIÓN GENERAL DE DESPACHO  
Consejo Provincial de Educación