

**RESOLUCIÓN N° 0431**  
**EXPEDIENTE N° 2021-01642928-NEU-DESP#SAPPE**  
**NEUQUÉN, 21 ABR 2022**



**VISTO:**

El Expediente N° 2021-01642928-NEU-DESP#SAPPE del registro de Gestión Documental Electrónica; y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el mismo tramita la fijación de la planta funcional de Auxiliares de Servicio en el Centro de Formación Profesional N° 14 de la localidad de Plottier, Distrito Escolar X;

Que la Coordinación de Gestión de Recursos Humanos, mediante Disposición N° 1813/2017, estableció el procedimiento necesario para fijar las plantas funcionales de Auxiliares de Servicio de los establecimientos educativos dependientes del Consejo Provincial de Educación;

Que el Centro de Formación Profesional N° 14 no cuenta con la mencionada fijación, debiendo determinarse la misma en relación a la matrícula y a los espacios físicos existentes;

Que se ha procedido a relevar los cargos, la matrícula escolar, la superficie de infraestructura edilicia y el personal Auxiliar de Servicio existente, entre otros, del establecimiento en mención;

Que la Dirección Provincial de Educación Técnica, Formación Profesional y CERET avala el trámite;

Que corresponde dictar la norma pertinente;

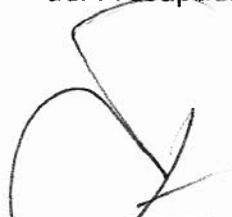
Por ello:

**EL CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN DEL NEUQUÉN**

**RESUELVE**

- 1°) APROBAR** la fijación de la planta funcional de Auxiliares de Servicio del Centro de Formación Profesional N° 14 de Plottier, Categoría 1ra., Grupo "A", Distrito Escolar X, y su detalle que como Documentos IF-2022-00693300-NEU-DESP#CED e IF-2022-00693384-NEU-DESP#CED forman parte de la presente norma.
- 2°) IMPUTAR** el gasto que demande el cumplimiento de la presente norma con cargo a las siguientes partidas: JUR.09, SA.03, U.O.10, PRG.031, SUBP.007, FIN.03, FUN.04, SUBF.07, INC.01, PPAL.10/29, PPAR.00, SPAR.018, FUF1.1111, del Presupuesto General Vigente.

ES COPIA

  
ADRIANA BEATRIZ PORTO  
Directora Provincial de  
Despacho y Mesa de Entradas  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACION



**RESOLUCIÓN N° 0431**  
**EXPEDIENTE N° 2021-01642928-NEU-DESP#SAPPE**

**3°) ESTABLECER** que por la Dirección Provincial de Educación Técnica, Formación Profesional y CERET se realizarán las notificaciones pertinentes a: Presidencia; Vicepresidencia; Vocalías; Dirección Provincial de Recursos Humanos; Dirección General Técnico Operativa; Dirección General de Auxiliares de Servicio; Dirección Provincial Centro de Documentación e Información Educativa y Distrito Escolar X.

**4°) REGISTRAR y GIRAR** el Expediente a la Dirección Provincial de Educación Técnica, Formación Profesional y CERET a los fines establecidos en el Artículo 3°. Cumplido, **ARCHIVAR.**

ES COPIA

  
ADRIANA BEATRIZ PORTO  
Directora Provincial de  
Despacho y Mesa de Entradas  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACION



Prof. **DANILO R. CASANOVA**  
VICEPRESIDENTE  
Consejo Provincial de Educación  
PROVINCIA DEL NEUQUÉN

Prof. **MARISA ALTUBE**  
Vocal Nivel Inicial y Primario  
C.P.E.  
Ministerio de Gobierno y Educación  
PROVINCIA DEL NEUQUÉN

Prof. **MARCELO A. VILLAR**  
Vocal Rama Media  
Técnica y Superior  
C.P.E. - Ministerio de Educación  
Provincia del Neuquén

Prof. **MARISABEL GRANDA**  
Vocal de Nivel Media, Técnica  
y Superior  
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACION

Prof. **GABRIELA MANSILLA**  
Vocal Rama Inicial y Primaria  
Consejo Provincial de Educación

Prof. **MAXIMILIANO DEL RÍO**  
Vocal por los Consejos Escolares  
Consejo Provincial de Educación