



PROVINCIA DEL NEUQUÉN
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN Nº 0244
EXPEDIENTE Nº 5721-006529/14

NEUQUÉN, 06 MAR 2015

VISTO:

La Ley de Educación Nacional Nº 26.206, la Ley de Educación Técnico Profesional Nº 26.058, el Decreto del Poder Ejecutivo Nacional Nº 144/08, las Resoluciones del Ministerio de Educación de la Nación Nº 1019/09, Nº 1120/10, Nº 2083/11, Nº 1588/12, Nº 2372/12 y Nº 2603/13 y las Resoluciones Nº 200/13 y Nº 209/13 del Consejo Federal de Educación; y

CONSIDERANDO:

Que el Decreto Nº 144/08, estableció las condiciones y requisitos para otorgar la validez nacional de los títulos y certificaciones de estudios;

Que por las Resoluciones del Ministerio de Educación de la Nación Nº 1019/09, Nº 1120/10, Nº 2083/11, Nº 2372/12 y Nº 2603/13 se otorga a las cohortes 2010 al 2014, validez nacional a los títulos y certificados emitidos por instituciones educativas públicas, de gestión estatal y de gestión privada;

Que la Resolución Nº 1588/12 del Ministerio de Educación de la Nación aprueba el procedimiento para la tramitación de las solicitudes de validez nacional de los títulos y certificaciones correspondientes a estudios presenciales de Educación Superior y modalidades del sistema educativo nacional;

Que la Resolución Nº 47/08 del Consejo Federal de Educación establece los Lineamientos Curriculares Nacionales para la Educación Superior Técnica;

Que la Resolución Nº 209/13 del Consejo Federal de Educación sustituye el párrafo 68 del Anexo I de la Resolución Nº 47/08, modificando los porcentajes de los campos de formación;

Que las mencionadas Resoluciones sugieren adecuar los diseños curriculares a la normativa vigente y crear un único Plan de Estudio Jurisdiccional;

Que es necesario crear el Plan de Estudio de la Tecnicatura Superior en Periodismo Institucional;

Que de acuerdo a lo exigido por el Ministerio de Educación de la Nación, la presente carrera debe ser adecuada a la citada normativa nacional a fin de no perder la validez nacional de los títulos;

Que la adecuación fue realizada con el acompañamiento de la Dirección General de Nivel Superior;

Que se cuenta con el aval de la Dirección General de Nivel Superior;

Que corresponde dictar la norma legal pertinente;

Por ello:

ES COPIA

DANIEL EDUARDO FAYLLADE
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



PROVINCIA DEL NEUQUÉN
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN Nº 0244
EXPEDIENTE Nº 5721-006529/14

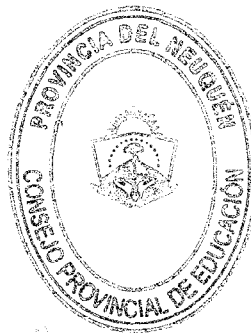
EL CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN DEL NEUQUÉN

RESUELVE

- 1º) **CREAR** a partir de la firma de la presente norma legal, en el Nomenclador Curricular Provincial, el **Plan de Estudio Nº 564** correspondiente a la **"Tecnatura Superior en Periodismo Institucional"**.
- 2º) **APROBAR** el Diseño Curricular que como Anexo Único forma parte de la presente norma legal.
- 3º) **ESTABLECER** que el título a otorgar correspondiente a la carrera creada en el Artículo 1º, con una duración de tres (3) años, es el de **"TÉCNICO SUPERIOR EN PERIODISMO INSTITUCIONAL"**.
- 4º) **ESTIPULAR** que por la Dirección General de Nivel Superior se cursen las notificaciones de práctica a la Dirección General de Títulos y Equivalencias y se de continuidad a los trámites de obtención de la validez nacional de los Títulos ante el Ministerio de Educación (Departamento de Validez Nacional de Títulos y Estudios).
- 5º) **INDICAR** que por la Dirección de Enseñanza Privada se cursarán las notificaciones pertinentes.
- 6º) **REGISTRAR**, dar conocimiento a las Vocalías; Dirección General de Despacho; Dirección General de Nivel Superior; Dirección General de Títulos y Equivalencias; Junta de Clasificación Rama Media; Dirección de Planeamiento Educativo; Departamento Centro de Documentación; Dirección General de Distrito Regional Educativo I a X y **GIRAR** el expediente a la Dirección de Enseñanza Privada a los fines indicados en el Artículo 5º. Cumplido, **ARCHIVAR**.

ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAYLLALEF
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



Ing. OSCAR JAVIER COMPAN
Subsecretario de Educación y Presidente
del Consejo Provincial de Educación

Ing. MARIA ELENA CASTAÑA
Vocalía de Rama Media y Superior
Consejo Provincial de Educación

Prof. BERNARDO S. OLIVOS FORTZICK
Vocal Rama Media Técnica y Superior
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN



PROVINCIA DEL NEUQUÉN
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN Nº 0244
EXPEDIENTE Nº 5721-006529/14

ANEXO ÚNICO
PLAN DE ESTUDIO Nº 564

CARRERA: TECNICATURA SUPERIOR EN PERIODISMO INSTITUCIONAL

TÍTULO A OTORGAR: TÉCNICO SUPERIOR EN PERIODISMO INSTITUCIONAL

NIVEL: Terciario

MODALIDAD: Técnica

MODALIDAD DE DICTADO: Presencial

CICLO: Superior

DURACIÓN: Tres (3) años. Dos mil novecientos doce (2912) horas cátedra.

CONDICIONES DE INGRESO: Poseer estudios secundarios completos.

PERFIL PROFESIONAL:

Formar profesionales aptos y capaces de descifrar y comunicar la realidad regional, nacional e internacional, capacitarlos en el manejo de las herramientas tecnológicas y académicas, que demandan un mundo donde la comunicación ocupa capital importancia en la toma de decisiones. Paralelo a la formación académica, incentivar a los estudiantes el cultivo de los principios éticos y morales que conduzca a los futuros comunicadores a asumir un compromiso con la verdad, la equidad y el respeto.

Desarrollar sus capacidades como comunicador y educador en múltiples campos y diversidad de contextos.

Diseñar, dirigir, evaluar y ejecutar planes, programas y proyectos comunicacionales, producir materiales de distinta complejidad para los medios y para gestión.

Formar un profesional con conocimientos, técnicas y habilidades relacionadas a los medios informativos y a la comunicación en general.

Desempeñarse como cronista, productor, redactor, en medios gráficos y audiovisuales de comunicación, departamentos de prensa, relaciones públicas, comunicaciones institucionales en organismos públicos y privados.

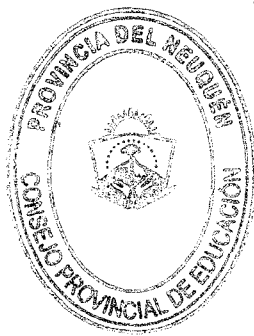
Descubrir núcleos de significación que le permitan actuar con credibilidad en la realidad social y cultural inmediata.

Justificación del Perfil Profesional

Hoy se requiere que la formación profesional en Periodismo sea más profunda e implique procesos de indagación sistemáticos en los cuales estén presentes las conexiones temáticas con otros campos del saber, y de donde tradicionalmente el profesional de la información ha tenido que nutrirse de argumentos para poder explicar en contexto los hechos, sus causas y consecuencias.

La justificación de la Tecnicatura Superior de la especialización en Periodismo Institucional adquiere más valor al estar relacionada con la calidad en la información, lo cual implica profundidad, claridad y especialmente precisión en cuanto a las particularidades del tema, estas exigencias plantean al periodismo el manejo de búsquedas de información más completas y la apropiación de aspectos puntuales con los cuales la explicación pueda hacerse con alto grado de asertividad.

El perfil del egresado exige a su vez la instancia de recrear, flexibilizar y actualizar las agendas informativas. Las realidades regionales necesitan la urgente recuperación de profesionales de los medios de comunicación que las incluyan como temas importantes y les ofrezcan espacios donde poder ser analizadas. Sólo a modo de



ES COPIA


DANIEL EDUARDO PAVLENKO
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



**PROVINCIA DEL NEUQUÉN
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN**

**RESOLUCIÓN Nº 0 2 4 4
EXPEDIENTE Nº 5721-006529/14**

ejemplo podemos mencionar las economías productivas de la patagonia, el deterioro de los clubes deportivos o las problemáticas de las comunidades que viven agua debajo de las represas.

Análisis de necesidades

Todos somos conscientes de las dificultades de reconocimiento público y de confianza a las que se enfrentan los profesionales del periodismo en nuestros días. En la recuperación de la confianza del público todos jugamos un papel importante. Desde los propios ciudadanos, las administraciones públicas, las asociaciones profesionales y los empresarios de la comunicación. A los Institutos Superiores que preparan en la Tecnicatura Superior en Periodismo se ha abierto la oportunidad de repensar el contenido de nuestra oferta docente, los perfiles profesionales que estamos preparando y las competencias que necesitan desarrollar nuestros alumnos para llegar a la excelencia profesional. Los contenidos impartidos han evolucionado al compás de la evolución de la sociedad y de las necesidades de la profesión. La actualidad de los contenidos exige una atención continua. Es necesario transmitir al alumno hábitos intelectuales y la profundidad imprescindible para afrontar la seriedad del trabajo que tendrá entre manos. Es precisamente en las aulas, desde los primeros cursos, en donde el estudiante empieza a cobrar conciencia de la naturaleza de la profesión periodística y descubre de este modo que la superficialidad es su peor enemigo.

Nuestros estudios incluyen materias dirigidas a formar profesionales para un mundo globalizado, haciéndoles capaces de reflexionar y atender a audiencias multiculturales; asignaturas dedicadas a profundizar en la lógica económica de las empresas de comunicación y sus consecuencias en la elaboración de los productos informativos; cursos dirigidos a especializar a los alumnos en determinados contenidos, desarrollando un conocimiento interdisciplinar; y como no, asignaturas que les permitan contar historias en los nuevos lenguajes multimedia. Sigue siendo imprescindible proporcionar a nuestros estudiantes una sólida formación humanística, que haga de ellos profesionales cultos; y desde luego, una consistente y rigurosa docencia de la ciencia específica de la comunicación, desde la teoría y la historia de la comunicación, a la epistemología y la deontología.

La formación intenta también desarrollar la capacidad de análisis de la realidad, una realidad siempre compleja y convulsionada en la que los intereses en tensión suelen estar por encima de la función estrictamente periodística.-

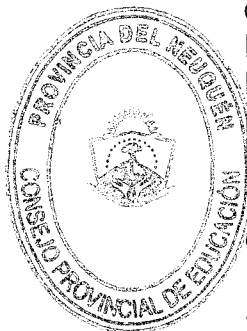
No menor es la intención, para institutos de formación de profesionales del interior del país, la posibilidad de estimular el conocimiento de las realidades regionales, sus problemáticas y la dinámica de los medios locales de comunicación.

Área ocupacional

El futuro profesional será un especialista en el campo de la comunicación.

Será capaz de reconocer los diversos estilos y tratamientos de los productos periodísticos, así como también las pautas de elaboración y edición de la información para los distintos medios gráficos, radiales y televisivos.

Reconocerá los ejes constitutivos del Estilo Noticioso y analizará las estrategias para el desarrollo de un enunciado periodístico. Manejará metodológicamente y sistemáticamente los conceptos de producción, circulación y consumo de la noticia, así como las técnicas inherentes a la práctica profesional de los géneros periodísticos.



ES COPIA


DANIEL EDUARDO PAVLANI
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



**PROVINCIA DEL NEUQUÉN
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN**

**RESOLUCIÓN Nº 0244
EXPEDIENTE Nº 5721-006529/14**

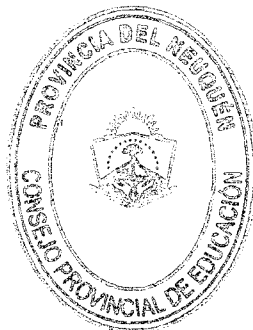
La formación impartida le permitirá generar las destrezas adecuadas ante el impacto de las Nuevas tecnologías de información y las nuevas formas de producción y distribución de mensajes de la sociedad informatizada.

El egresado podrá desempeñarse profesionalmente en todos los medios de comunicación social, tales como prensa escrita, revistas, radio, cine, TV, medios digitales y fotoperiodismo.

Podrá asesorar en imagen corporativa, publicidad, propaganda y en áreas relacionadas con la información y la investigación son algunas de las capacidades con las que el Técnico Superior en Periodismo Deportivo se expondrá al mercado laboral.

ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAYLLALE
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



Téc. OSCAR JAVIER COMPAN
Subsecretario de Educación y Presidente
del Consejo Provincial de Educación

Prof. MARISA YASMIN MONTANA
Vocal R. 1ª, 2ª, 3ª y 4ª
Consejo Provincial de Educación

Prof. BERNARDO S. OLIVOS FOITZICK
Vocal Rama Media Técnica y Superior
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN



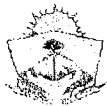
PLAN DE ESTUDIO Nº 564
PRIMER AÑO

Código de Materia	Asignatura	Hs. Cát. Sem. a imputar
	Régimen Cuatrimestral	
	Primer Cuatrimestre	
564 01 01	Teoría de la Comunicación	4
564 01 02	Sociología	4
564 01 03	Actualidad Informativa I	8
564 01 04	Redacción Periodística I	4
564 01 05	Comunicación Audiovisual I	4
564 01 06	Producción Radiofónica I. Taller	4
	Total de horas cátedra	28
	Segundo Cuatrimestre	
564 01 07	Historia Americana y Argentina	4
564 01 08	Actualidad Informativa II	4
564 01 09	Redacción Periodística II	8
564 01 10	Inglés I	4
564 01 11	Metodología de la Investigación	4
564 01 12	Producción Radiofónica II. Taller	4
	Total de horas cátedra	28
	Total de horas cátedra de Primer año	-
	Total de horas cátedra a imputar de Primer Año	56

SEGUNDO AÑO

Código de Materia	Asignatura	Hs. Cát. Sem. a imputar
	Régimen Cuatrimestral	
	Primer Cuatrimestre	
564 02 01	Historia del Periodismo Argentino	4
564 02 02	Redacción Periodística III	8
564 02 03	Semiología	4
564 02 04	Inglés II	4
564 02 05	Diseño Gráfico Editorial	4
564 02 06	Economía	4
	Total de horas cátedra	28
	Segundo Cuatrimestre	
564 02 07	Periodismo de Investigación	4
564 02 08	Aspectos Legales y Jurídicos de la Comunicación	4
564 02 09	Comunicación Audiovisual II	4
564 02 10	Arte y Literatura	4
564 02 11	Inglés III	4
564 02 12	Prácticas Profesionalizantes I	8
	Total de horas cátedra	28
	Total de horas cátedra de Segundo año	-
	Total de horas cátedra a imputar de Segundo Año	56

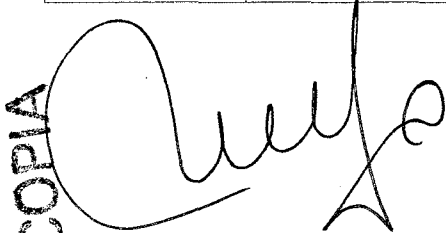
ES COPIA



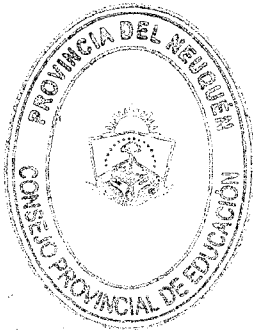
TERCER AÑO

Código de Materia	Asignatura	Hs. Cát. Sem. a imputar
Régimen Anual		
564 03 01	Prácticas Profesionalizantes II	15
Código de Materia	Asignatura	Hs. Cát. Sem. a imputar
Régimen Cuatrimestral		
Primer Cuatrimestre		
564 03 02	Psicología Social de las Organizaciones	4
564 03 03	Redacción Institucional	6
564 03 04	Oratoria	4
564 03 05	Organización de la Empresa Periodística	4
Total de horas cátedra		18
Segundo Cuatrimestre		
564 03 06	Comunicación Institucional	6
564 03 07	Ceremonial y Protocolo	4
564 03 08	Relaciones Públicas	4
564 03 09	Ética Periodística	4
564 03 10	Periodismo Digital	4
Total de horas cátedra		22
Total de horas cátedra de Tercer año		-
Total de horas cátedra a imputar de Tercer Año		55
Total de horas Cátedra de la Carrera		2912
Total de horas cátedra a imputar de la Carrera		167

ES COPIA



DANIEL EDUARDO PAYLLALEF
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



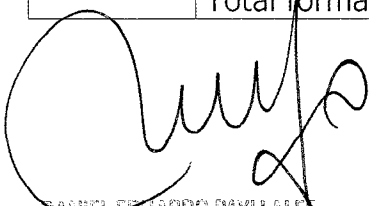
Téc. OSCAR JAVIER COMPAGN
Subsecretario de Educación y Presidente
del Consejo Provincial de Educación

Prof. MARIA TERESA COSTA
Vocal Rama Media y Superior
del Consejo Provincial de Educación

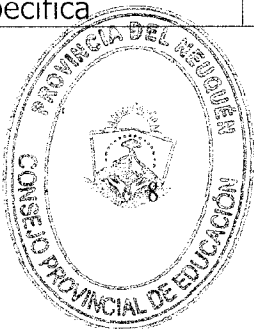
Prof. BERNARDO S. OLMOS FOITZICK
Vocal Rama Media Técnica y Superior
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

PORCENTAJES DE LOS CAMPOS DE FORMACIÓN Y PRÁCTICAS FORMATIVAS						
CAMPO	MÓDULO	HS CÁT	HS. CAT.	Práctica Formativa		% POR
		SEM	CUA	%	HS CAT	CAMPO
General	Sociología	4	64	33%	21	6,59%
	Economía	4	64	33%	21	
	Historia Americana y Argentina	4	64	33%	21	
	Total formación general	12	192	33%	63	
Funda- mento	Metodología de la Investigación	4	64	33%	21	21,98 %
	Psicología Social de las Organizaciones	4	64	33%	21	
	Inglés I	4	64	33%	21	
	Inglés II	4	64	33%	21	
	Inglés III	4	64	34%	22	
	Historia del Periodismo Argentino	4	64	33%	21	
	Relaciones Públicas	4	64	33%	21	
	Arte y Literatura	4	64	33%	21	
	Ceremonial y Protocolo	4	64	33%	21	
	Ética Periodística	4	64	33%	21	
	Total formación fundamento	40	640	33%	211	
Espe- cífica	Teoría de la Comunicación	4	64	33%	21	50,55 %
	Redacción Periodística I	4	64	33%	21	
	Redacción Periodística II	8	128	34%	43	
	Redacción Periodística III	8	128	34%	43	
	Comunicación Audiovisual I	4	64	33%	21	
	Comunicación Audiovisual II	4	64	34%	22	
	Producción Radiofónica I. Taller	4	64	33%	21	
	Producción Radiofónica II. Taller	4	64	34%	22	
	Actualidad Informativa I	6	96	33%	32	
	Actualidad Informativa II	6	96	33%	32	
	Semiología	4	64	33%	21	
	Diseño Gráfico Editorial	4	64	33%	21	
	Periodismo de Investigación	4	64	33%	21	
	Aspectos Legales y Jurídicos de la Comunicación	4	64	33%	21	
	Redacción Institucional	6	96	33%	32	
	Oratoria	4	64	33%	21	
	Organización de la Empresa Periodística	4	64	33%	21	
	Comunicación Institucional	6	96	33%	32	
	Periodismo Digital	4	64	33%	21	
	Total formación específica	92	1472	33%	489	

ES CON A



DANIEL EDUARDO PAVLALEF
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación





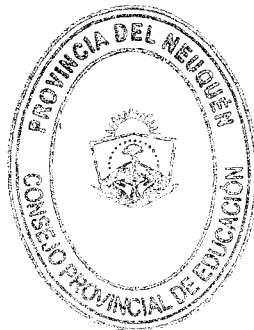
PROVINCIA DEL NEUQUÉN
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN Nº 0 2 4 4
EXPEDIENTE Nº 5721-006529/14

Prácticas Profesio- nalizantes	Prácticas Profesionalizantes I	8	128			20,88 %
	Prácticas Profesionalizantes II	15	480			
	Total Prácticas Profesionalizantes		608			
TOTAL DE HORAS CÁTEDRA DE LA CARRERA			2912			100%
TOTAL DE HORAS RELOJ DE LA CARRERA			1941			

ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAYLLALEF
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



Tte. OSCAR JAVIER COMPAN
Subsecretario de Educación y Presidente
del Consejo Provincial de Educación

Prof. MARISA VESCOMI MARTINI
VOCAL RAMA BÁSICA Y SUPERIOR
Consejo Provincial de Educación

Prof. BERNARDO S. OLMOS FOITZICK
Vocal Rama Media Técnica y Superior
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN



CONTENIDOS MÍNIMOS

TEORÍAS DE LA COMUNICACIÓN

Objetivos

- Ofrecer un acercamiento al nacimiento de los primeros estudios comunicacionales.
- Reconocer las principales escuelas de comunicación: Escuela Norteamericana (Mass Communication Research), La escuela de Frankfurt, los estudios de Palo Alto, California y la escuela de Birmingham.
- Ofrecer al alumno los conocimientos necesarios para comprender los elementos básicos de un proceso de comunicación.
- Proporcionar conocimientos de cultura general sobre la comunicación y facilitar el cuerpo teórico para una aplicación práctica posterior.
- El espacio público como instancia de comunicación. Las miradas acerca de lo Público.

Contenidos:

Introducción a la Teoría de la Comunicación La Comunicación. Emisor. Receptor. Mensajes. Elementos principales en el proceso de comunicación. Principales escuelas de Comunicación. Los modelos en teoría de la comunicación. Escuela norteamericana. Escuela de Frankfurt. Escuela de Palo Alto. Escuela de Birmingham. Evolución histórica de la Teoría de la Comunicación: de los modelos clásicos a los actuales. El poder de los medios. Emisores y receptores en la comunicación de masas. Funciones, efectos e influencia de los medios de comunicación de masas. Modalidades y técnicas de investigación.

SOCIOLOGÍA:

Objetivos:

- Integrar el vocabulario corriente, proveniente de los contextos de saber cotidiano, a los contextos científicos, atendiendo a la diversidad de enfoques y a la relevancia del conocimiento sociológico. Proveer los marcos de sustento con que se resuelven los problemas en el ámbito laboral.
- Contribuir al desarrollo del pensamiento crítico.

Contenidos

La Sociología en el marco de las Ciencias Sociales; campos y contextos de producción. Antecedentes, orígenes, justificación y aplicación de las teorías positivista, estructural funcionalista, materialista histórica, dialéctica y crítica.

El estado. Concepto. Formas del estado moderno.

El Estado de Bienestar, características y actores. El neoliberalismo, las políticas neoliberales a partir de los 70'. Concepción teórica del liberalismo. Los medios de comunicación y su relación con los estados modernos.

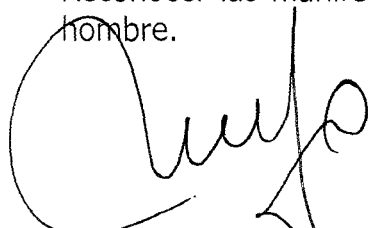
El ciudadano frente a los medios de comunicación.

Modernidad y posmodernidad. Los conceptos centrales de modernidad: Razón, Libertad, la idea de Progreso.

La ruptura de la modernidad con las sociedades tradicionales. Posmodernidad, las nuevas percepciones del hombre y la sociedad, crisis y ruptura. Los medios de comunicación y el concepto de ciudadanía en la sociedad actual (posmoderna).

Reconocer las manifestaciones culturales y la influencia de las mismas en la vida del hombre.

ES COPIA


DANIEL EDUARDO PAVLASE
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



ACTUALIDAD INFORMATIVA I

Objetivos

- Lograr puntos de vista acerca de la comunicación y los medios, que tienda a articularlos con el conjunto de los fenómenos sociales y culturales y no a convertirlos en un objeto artificialmente aislado de la dinámica histórica.
- Definir temas de actualidad en el ámbito regional, nacional e internacional y enfocarlos desde la crítica periodística.

Contenidos

La modernidad y los medios.

La formación del estado-nación, la centralización política y la unificación cultural, las revoluciones industriales y la sociedad de masas. Enculturación: la modernidad y el desarrollo de las tecnologías de comunicación, impacto en Europa y América. Las agencias de noticias: formación del cartel informativo, ruptura, expansión de agencias norteamericanas. Teoría de la libre circulación de la información.

Globalización y fragmentación.

Procesos de transnacionalización del poder y la información. Cultura de masas y modernización de América Latina: escolarización. Imperialismo cultural y control de la información: la mujer latinoamericana y los pobres urbanos. Invasión cultural. El poder y las culturas híbridas en la posmodernidad latinoamericana: descolección, desterritorialización, géneros impuros.

REDACCIÓN PERIODÍSTICA I

Objetivos

Ampliar conocimientos respecto de las distintas funciones periodísticas de la prensa gráfica para reproducirlas mediante tareas en el aula tratando de reflejar la sala de redacción de un medio de comunicación escrito.

Recrear los géneros periodísticos en su forma más dinámica.

Adquirir destreza en el manejo de las fuentes de información.

Ejercitar la capacidad de actuar correctamente ante noticias imprevistas y desarrolle aptitudes para el trabajo individual o colectivo, según las circunstancias.

Contenidos

La noticia. Origen. Fuentes. Su reformulación en la actualidad. La noticia como discurso: organización y distribución de la información. Del orden cronológico al orden lógico en la redacción. La entrevista. Modelos de entrevista. Técnicas y estrategias. El reportaje. Características. Entrevistas. Redacción de títulos. Entrevistas. Distintos estilos periodísticos de redacción. Justificación. Columnas de opinión. Tramas argumentativas. Géneros informativos. Pirámides invertidas. Agenda setting.

COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL I

Objetivos

- Que el alumno conozca a la perfección los medios audiovisuales desde los materiales teóricos y desde las prácticas en la comunicación audiovisual.
- Que pueda adquirir los conocimientos necesarios para luego poder aplicarlos en su función periodista y comunicador social.
- Que el alumno conozca el lenguaje de los medios audiovisuales.
- Lograr que el alumno tenga "experiencia" frente a un micrófono y ante una cámara de video para generar en el futuro periodista la confianza necesaria para trabajar.

ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAVLALEF
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



Contenidos

Orígenes mundiales de la televisión. Técnicas periodísticas en televisión. El lenguaje profesional del profesional en la televisión (glosario). Texto periodístico y sus complementos. Como aplicar el texto en los medios audiovisuales.

Noticia. Nota de opinión. El periodista como líder de opinión. Funciones de la profesión. Ética profesional. Diferencias entre la radio y la TV.

Estructura del texto a locutor. Características, estructuras, organización y diagramas a la hora de locutor. Contexto e investigación periodística. Práctica de formatos profesionales.

El discurso televisivo. La información televisiva. Diferencias entre periodismo televisivo y radial. La televisión en su máximo esplendor.

TALLER DE PRODUCCIÓN RADIOFÓNICA I

Objetivos

- Interpretar los aspectos que hacen al conocimiento del medio y su aplicación a través de tareas prácticas – en el Taller de Radio- y a través de visitas de especialistas en la materia.

Contenidos

Práctica de Radio. Elaboración de guiones de radio. Diferentes géneros y formatos: informativo, documental, debate, magazine, narraciones ilustradas. Armado de programa. Clasificación de roles. Selección de música. Producción. Puesta al aire. Grabación.

HISTORIA AMERICANA Y ARGENTINA

Objetivos

- Acercar a los alumnos a la disciplina histórica, aparentemente distanciada de las actuales necesidades profesionales.
- Dotar al estudiante de nociones teóricas propias del pensamiento científico
- Centrado en el ámbito histórico.

Contenidos

Formación de los estados Latinoamericanos. Procesos emancipatorios. Antecedentes. Formas colectivas de identidad. Movimientos sociales comunes. Rosas, totalitarismo, burguesía o gobierno popular. Gobiernos Populares. Gobiernos Autoritarios. Políticas económicas hacia el mundo. Historia Argentina. Yrigoyen, Perón, Onganía, etc. Economía agro exportadora. División del Trabajo. El populismo en America Latina. Década del 70. Terrorismo de estado. Década del 80. Transición democrática. Los noventa y la concreción del proyecto neoliberal: El problema del trabajo.

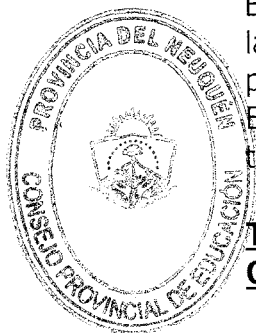
ACTUALIDAD INFORMATIVA II

Objetivos

- Promover la formación de una actitud crítica por parte de los alumnos, fundada en tomas de posición razonadas.
- Generar un punto de vista acerca de la comunicación y los medios, que tienda a articularlos con el conjunto de los fenómenos sociales y culturales y no a convertirlos en un objeto artificialmente aislado de la dinámica histórica.
- Definición de ternas de actualidad en el ámbito regional, nacional e internacional. Enfoque desde la crítica periodística.

Contenidos

La información y los medios. La construcción de la información. Análisis de las diferentes secciones de diarios. Primeras planas: estilos. Análisis comparativo del



ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAYLLAN
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



contenido de editoriales, notas, comentarios y columnas de distintos medios regionales. Información, política y poder. La utilización de la información, información y conocimiento. El tratamiento de la noticia en función de intereses políticos, económicos o sectoriales de cualquier tipo. La actualidad política y sus protagonistas. Las ideologías en el periodismo. Sistemas sociales y sistemas informativos.

REDACCIÓN PERIODÍSTICA II

Objetivos

- Desarrollar conocimientos y habilidades para el tratamiento periodístico de la información.
- Producir textos periodísticos del género informativo.
- Conocer cómo se hace el armado de una página y de una publicación.
- Debatir sobre la función y el rol del periodista en la sociedad y en las empresas periodísticas.

Contenidos

El periodismo: ficción y realidad. El estilo periodístico: definición, características. Reformulaciones según los códigos del mercado. La incidencia de la TV y de otros medios en el periodismo escrito. El periodismo y el poder. Periodismo cívico. El nuevo periodismo. El reportaje. La cotidianeidad como fuente informativa. Cómo se pregunta y cómo se escucha. La valoración y la interpretación. Las historias de vida. Definición, tendencias, importancia, usos. Lo público y lo privado: límites. El derecho a la información y el derecho a réplica.

INGLÉS I

Objetivos

- Lograr el conocimiento del idioma, para obtener una comunicación global.
- Acceder a una fonética y redacción óptima que garantice la introducción al idioma.

Contenidos

Introducción a los tiempos verbales. Pasado. Infinitivos. Adverbios de frecuencia. Conjunciones. Pronombres. Pasado simple. Pasado compuesto. Pasado progresivo. Colores. Números. Alfabeto. Rutinas. Hábitos. Hobbies. Descripciones. Historias cortas. Lectura y oralidad.

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

Objetivos

- Lograr nociones teóricas propias del pensamiento científico y la metodología de la investigación.
- Internalizar la lógica del proceso de conocimiento científico.
- Distinguir los principales métodos de abordaje científico en las ciencias sociales. Aplicar los métodos apropiados a los problemas planteados.
- Adquirir los procedimientos a seguir para acercarse al saber científico.
- Adaptar al ejercicio del periodismo las formas de investigación apropiadas según cada necesidad.

Contenidos

El método científico. La ciencia. La construcción de la ciencia. Proceso cognoscitivo: Sujeto y Objeto de la investigación. Pasos del método científico. Planteamiento de problemas y búsqueda de explicaciones. Construcción de leyes. Métodos cuantitativos. Formulación de problemas. Marco teórico. Definición de conceptos. Construcción de hipótesis y variables: operacionalización. Contratación de Hipótesis: cuatro métodos. Muestreos. Medición. Escalas.



ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAVLALET
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



Métodos cualitativos de investigación. Comparación con otros métodos. La observación participante. La entrevista en profundidad. Reconocimiento de un caso. El trabajo de campo. Entrada, salida y comportamiento en el campo. Registro. El proceso de análisis de la información.

Otros métodos de investigación: técnicas no reactivas. Cuestionarios. Gráficos y diagramas. La investigación.

PRODUCCIÓN RADIOFÓNICA II

Objetivos:

- Formar a los alumnos para desempeñarse en el medio radio con las destrezas y habilidades propias del comunicador radiofónico.
- Que el alumno pueda desempeñarse en los diferentes roles que supone el quehacer radiofónico, manejando las especificidades del lenguaje radial, sus géneros y formatos y las rutinas de producción, reflexionando críticamente sobre el medio en la actualidad y las responsabilidades y competencias del comunicador radiofónico.

Contenidos

La comunicación periodística en radio. Concepto de producción radiofónica. Concepto de producción informativa. Concepto de realización. El productor. La producción informativa diaria. La producción de programas especiales. La toma de decisiones. El guión. La pauta. Otras formas de organización. El programa grabado. La realización en directo. Los recursos intelectuales y técnicos para la producción. El tratamiento sonoro de la información. El lenguaje radiofónico. Cualidades del sonido informativo. Tipología del sonido informativo. El sentido del sonido informativo radiofónico. Funciones de los sonidos. La realización oral del lenguaje. El Género informativo. Formatos. La conducción periodística en radio. El Móvil Las radios comerciales de AM y FM. Las radios públicas. Las radios comunitarias y ciudadanas. Radio y financiamiento. La radio en Internet y los nuevos soportes tecnológicos. La norma.

HISTORIA DEL PERIODISMO ARGENTINO

Objetivos

- Conocer la evolución del periodismo en Argentina.
- Acercar a los alumnos a las publicaciones más relevantes de la historia del periodismo.

Contenidos

La actividad de la prensa argentina durante la primera mitad del siglo XIX. Surgimiento y Consolidación. El periodismo como compañero del Estado Nación en su nacimiento. Periodismo Político. Surgimiento de los primeros medios de comunicación en Argentina. Periodistas pioneros. Evolución de las revistas argentinas. El periodismo de los años 50, el periodismo en regímenes autoritarios. Diferencias entre el periodismo de capital y el del interior.

REDACCIÓN PERIODÍSTICA III

Objetivos

- En este tercer módulo de la Redacción Periodística se busca focalizar en el intento de adoptar y dominar las reglas de la redacción periodística, tanto en la prensa gráfica como en radio, televisión y a través de la Red.

ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAYLLEF
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



Contenidos

La crónica: materia prima de todo periódico. La columna de opinión y sus reglas para ser creíble. El editorial. El comentario y la crítica. El relato histórico aplicado al periodismo y sus particularidades.

Elementos que componen un texto. Volanta, título y copete. Recuadros, viboritas, chapas, epígrafes, infografías. El uso apropiado para cada caso. Reglas y trucos en la redacción de cada pieza de un artículo.

En qué se diferencian las redacciones de medios escritos a las de radio, televisión y páginas web. Redacción de noticias para radio y televisión. El ritmo. La respiración del locutor.

Cómo adaptarnos a las nuevas formas. El lenguaje propio de la red. Ventajas que ofrece la redacción de Internet y los límites que impone. El hipertexto. Producciones especiales para la red.

SEMIOLOGÍA

Objetivos

- Interpretar a través de los signos el valor de la palabra.
- Valorar distintas lecturas estimativas de la semiosis o actividades de la significación.

Contenidos

Teoría del signo lingüístico de F. Saussure. Materia y tarea de la lingüística: Objeto de la Lingüística. Signo: Significante y significado. Arbitrariedad y linealidad. Inmutabilidad. Lingüística estática y lingüística evolutiva. Sistema y valor. Relaciones sintagmáticas y relaciones asociativas. Teoría Del signo de Charles S. Peirce. Primeridad, Segundidad y Terceridad. Concepción signica: objeto dinámico, objeto inmediato, representamen e interpretante. Semiosis ilimitada, interpretante final e interpretación. Tipología de los signos. Abducción. Teoría del enunciado de Mijail Bajtín. Su dimensión social. Lenguaje interior y lenguaje exterior. Translingüística. Polifonía. Signo ideológico. Teoría de los géneros discursivos de Mijail Bajtín. Concepto de género discursivo. Géneros discursivos primarios y secundarios.

INGLÉS II

Objetivos

- Participar en conversaciones, comprender y ejecutar consignas, descripciones de personas, objetos y situaciones.

Contenidos

Presente: simple y compuesto. Conjugación de verbos irregulares. Adverbios de lugar, modo y tiempo. Comidas, lugares. Descripción de personas. Cartas. Currículum Vitae. Clases de palabras. Acentuación.

DISEÑO GRÁFICO EDITORIAL

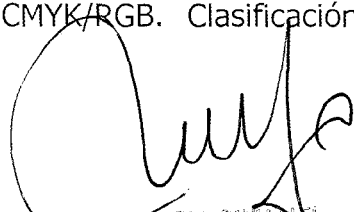
Objetivos

- Ampliar sus conocimientos sobre las distintas funciones periodísticas de la prensa gráfica.
- Ejercitar la capacidad de actuar correctamente ante la noticia imprevista, y desarrollar actitudes para el trabajo individual y / o en equipo.

Contenidos

Historia del Diseño Gráfico/Diseño editorial. Proceso de diseño. Técnicas de diseño. Percepción. Leyes de la Gestalt. Figura/Fondo. Teoría del Color. Propiedades. Modelo CMYK/RGB. Clasificación. Psicología del Color. Piezas Gráficas. Evolución de la

ES COPIA


DANIEL EDUARDO PAVLANI
Director General de Despecho
Consejo Provincial de Educación



Tipografía. Pictograma e ideograma. Escrituras silábicas y primer alfabeto. Primeros alfabetos completos. Capitales romanas. Escritura uncial y semiuncial. Medievo y Carlovingia. Gótica y renacentista. Escritura barroca y neoclásica. Art nouveau y deco. Experimentos de la Bauhaus. Tipografías actuales. Medios gráficos y adaptación a pantalla. Composición. Componentes fundamentales de las letras. Estructura. Correcciones ópticas. Clasificación y familias/Gama serial. Renglón gráfico y distancia entre letras. Interrupciones ópticas. Legibilidad. Criterios. Carácter. Límites. Forma y contraforma. A| Imagen. Historia de la fotografía. Encuadre. Imagen digital. Imagen vectorial. Mapa de bits. Pixel. Resolución. Formato/Comprensión. Canal Alfa. Marca. Evolución. Isotipo/Logotipo. Signo/Símbolo/Icono/Índice. Infografía. Tipos. Diseño Editorial. Composición. Formas y figuras. Blancos, grises y negros. Grilla constructiva/retícula. Caja tipográfica. Marginales. Equilibrio en página. Tamaño del tipo vs. longitud de línea. Textos y alineación. Organización de la página/Jerarquía. Composición tipográfica y selección de tipos. Epígrafe. Copete o introducción.

ECONOMÍA

Objetivos

- Conocer los fundamentos teóricos y prácticos de la Economía aplicada al Periodismo.

Contenidos

Conceptos de Economía. Globalización. Economía regional y el Deporte. La Empresa Deportiva. Economía en la Empresa Periodística. El negocio del Deporte.

PERIODISMO DE INVESTIGACIÓN

Objetivos

- Reconocer al Periodismo de Investigación (PI) como inherente a la libertad de expresión y al derecho a la información.
- Profundizar sobre la importancia del PI en el control de los asuntos públicos.
- Relacionar el PI con la búsqueda de la verdad y revisar casos relevantes.
- Estudiar las similitudes y diferencias entre el PI en América, Europa y Argentina. Señalar deformaciones destacadas.

Contenidos

Definición de Periodismo de Investigación (PI). Antecedentes. Historia del PI. Casos resonantes. PI en tiempos de autoritarismo y democracia. Reconstrucción del pasado con impacto en el presente. Aspectos éticos y legales del periodismo de investigación. Temas a investigar. El trabajo documental. Bancos de datos. Internet y periodismo de investigación. Casos. Formulación de hipótesis. Acotamiento del tema. Técnicas de periodismo de investigación. Planificación del PI. Uso de fuentes de información. Trabajo de campo. Equipos de trabajo. Evaluación del proceso. Confrontación de datos. Redacción y publicación o emisión del PI. Técnicas de redacción. Correcciones. Publicación o emisión única o seriada. Medición de impacto.

ASPECTOS LEGALES Y JURÍDICOS DE LA COMUNICACIÓN

Objetivos

- Conocer las características legales que regular la actividad, sus derechos y sus deberes como comunicador para saber aplicarlas.
- Reconocer aquellos casos que sentaron las bases de la jurisprudencia en casos testigos.

ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAVLALEI
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



Contenidos

Derecho, Leyes, Constitución Nacional, sus artículos referidos al periodismo. El derecho a la información. La censura en el periodismo: "Responsabilidad de la prensa". Calumnias e Injurias en el Código Penal y en el Código Civil. Doctrina de la "Real Malicia". Caso Campillay. Responsabilidad de la Prensa. Derecho a réplica. Derecho a la Intimidad. Reserva de la fuente. Privacidad e Intimidad. Derecho a la intimidad. Conflicto entre libertad de prensa y el derecho a la intimidad. Caso Ponzetti de Balbín contra Editorial Atlántida. Fuentes de información. Análisis de la cláusula de conciencia. Conceptos e información de la protección de las fuentes, secreto profesional y propiedad intelectual. Ley 22.285 en sus artículos 5, 11, 14, 16, 17 y 18. Análisis del texto de Eduardo Luis Duhalde a través de los conceptos más importantes referidos a la legislación periodística. Ley de Servicios de Comunicación Audiovisual. Avances y retrocesos en la regulación de las FM. Análisis de la ley 25.342 referida a la transmisión de los partidos de la Selección Argentina de fútbol. Estatuto del Periodista Profesional. Artículo 11 de la ley 22.285, referido a los municipios y gobiernos provinciales en su posesión de medios de comunicación. Ley 2185 de la provincia de Río Negro.

COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL II

Objetivos

- Profundizar las herramientas ya adquiridas en Comunicación Audiovisual I. Desarrollar aspectos técnicos vinculados con el cine, el video y la televisión.

Contenidos

Vídeo digital Equipos y formatos: cine, vídeo y televisión. Técnicas de cámara. Técnicas de iluminación. Técnicas de sonido: grabación de fuentes sonoras y ordenación técnica de materiales sonoros. Niveles, efectos y planos en la mezcla final. Técnicas de realización en plató. Editoras y programas de gestión y postproducción digital del audiovisual. Uso eficaz y conservación de los elementos técnicos. Normas de seguridad.

ARTE Y LITERATURA

Objetivos

- Conocer y comparar las características principales de las expresiones artísticas y literarias de la contemporaneidad.

Contenidos

Principales movimientos artísticos universales. El arte pictórico. El cubismo. El arte greco- romano. El simbolismo. El impresionismo. Picasso. El surrealismo. Salvador Dalí. El realismo. La pintura en América Latina: El triángulo de la Pintura Social. Diego Rivera, Cándido Portinari y Antonio Berni. Botero en Colombia. Frida Kahlo en México. Movimientos literarios históricos. Edgar Allan Poe y el cuento policial. Juan Rulfo y el cuento regionalista. La literatura realista. El cuento fantástico. Grandes Novelistas: William Faulkner, Ernest Hemingway; Tomás Eloy Martínez, Antonio Di Benedetto, David Viñas, Augusto Roa Bastos.

INGLÉS III

Objetivos

- Fortalecer los conocimientos adquiridos en tramos de Inglés I y II.
- Adquirir nuevos elementos gramaticales que le permitan una amplia elaboración del idioma.

ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAYLLALEF
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



Contenido

Tiempo Futuro. Vocabulario. Discurso referido (reported speech). Artículos. Diarios. Tipos de trabajos. Clases de deportes. Información personal. Viajes. Recetas médicas. Leyendas. Historias cortas.

PRÁCTICAS PROFESIONALIZANTES I

La realización de Práctica Profesional I, es una obligación académica del Plan de Estudios de la Tecnicatura Superior en PERIODISMO.

Esta actividad tiene como principal objetivo permitir que los alumnos adquieran conocimientos y habilidades propios del ejercicio de la comunicación en los diferentes medios. Esto constituye una posibilidad de reflexión y trabajo durante la cursada tendiente a mejorar sustantivamente el perfil de los egresados y fomentar la participación en la comunidad. De esta manera, se contribuye al desarrollo profesional de los alumnos brindándoles la oportunidad de identificar los desafíos que enfrentarán en el ámbito laboral.

Los alumnos estarán en condiciones de comenzar a realizar esta obligación académica a partir del segundo año como alumnos regulares.

Los alumnos deberán presentar obligatoriamente para el comienzo formal de las P.P. I un Plan de Trabajo relacionado con uno de los departamentos que componen la actividad relacionadas a los medios.

Se trabajará con la metodología de Taller, bajo la supervisión de un Profesor Tutor y podrán formar grupos de hasta tres alumnos.

Finalizada cada una de las actividades (según los sectores trabajados) los alumnos deberán presentar un Informe Final Escrito.

Este será evaluado por el Profesor-Tutor a cargo del taller.

Actividad a desarrollar en Medios de Comunicación oral, escrito y televisivo de la Región. Visitas de observación y reconocimiento de los diferentes departamentos que lo componen a los efectos de presentar un trabajo de relevamiento de la organización de los medios.

PRÁCTICAS PROFESIONALIZANTES II

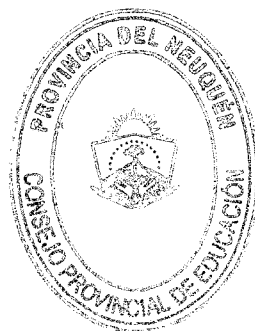
Frente al proceso de profundos cambios en el que se haya inmerso el mundo y, particularmente nuestro país, las actividades laborales han experimentado importantes transformaciones lo cual repercute indefectiblemente sobre nuestra educación.

Enmarcado en dicha coyuntura, el sistema educativo- principal proveedor de recursos humanos en el mercado deberá adaptarse a las nuevas reglas del juego; por ello es necesario implementar un sistema de pasantías entre el Instituto y los medios de comunicación por un lado (radio televisión y diarios) y organizaciones de la zona por el otro.

En otro orden de cosas tanto las instituciones, como los medios de comunicación se verán beneficiadas por la participación en ellas de pasantes con un importante conocimiento teórico y muchísima avidez de aplicar todo lo que aprendieron en la institución.

Es por ello que desde el instituto se busca aportar capacidad de gestión a la tarea de vincular estos dos universos que supieron caminar juntos, pero que en la actualidad experimentan un divorcio.

Los Objetivos de las P.P. son:



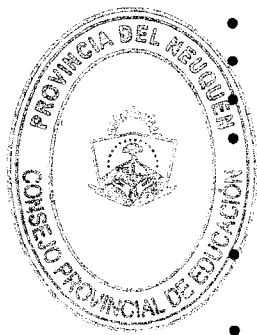
ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAVLALEF
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



**PROVINCIA DEL NEUQUÉN
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN**

**RESOLUCIÓN Nº 0 2 4 4
EXPEDIENTE Nº 5721-006529/14**



- Que el alumno pueda tener un acercamiento a la realidad laboral con todo aquello que implica, puntualidad, presentismo, responsabilidad, entre otras características.
- Que el pasante pueda implementar en la práctica los conocimientos aprendidos en la Institución y adquirir nuevas herramientas que contribuyan a su formación laboral.
- Que el alumno incorpore los hábitos de trabajo necesarios para desempeñarse en cualquier actividad laboral.
- Elaborar noticias.
- Diseñar un programa de radio o televisión.
- Armar la página de un diario.
- Llevar adelante una dirección de prensa en alguna organización.
- Que la empresa tenga la posibilidad de decidir- una vez finalizada la pasantía- la incorporación de personal capacitado en suplanta y que consecuentemente conoce las normas y costumbres de la organización.
- Que la organización o medio pueda ahorrar tiempo y recursos en entrevistar gente, decidir su incorporación y posteriormente capacitarla.
- Por lo tanto se implementará, según lo expresado anteriormente un programa de práctico para los alumnos de la tecnicatura en periodismo.

Objetivos:

- -Brindar experiencia práctica complementaria de la formación teórico-práctica obtenida en la Institución, que lo habilite para el ejercicio de su profesión.
- -Capacitar en el conocimiento de las características fundamentales de la relación laboral.
- -Formar al estudiante en aspectos que le serán de utilidad en su posterior búsqueda laboral.

Permitirá al Alumno/a:

- .Captar una serie de aspectos relevantes, que hacen a la estructura formal e informal de la Empresa como medio comunicacional, es decir, tener una visión global de la tarea a realizar.
- .Participar en equipos de trabajo, tratando de adaptarse fácil y rápidamente a diferentes personas y grupos.
- .Desarrollar la creatividad y la innovación de ideas que permitan solucionar dificultades y aumentar la rentabilidad del negocio.
- .Aplicar el sentido común, desde el punto de vista de análisis de problemas utilizando la lógica y no perdiendo de vista la realidad.
- .Perfeccionar la ética y responsabilidad social, estableciendo relaciones con las tareas y con las personas, atendiendo pautas de conducta que respeten el lugar de los demás, ponernos en el lugar del otro y comprenderlo.

PSICOLOGÍA SOCIAL DE LAS ORGANIZACIONES

Objetivos

- Lograr que los alumnos se formen como periodistas especializados utilizando el análisis de los distintos aspectos de la conducta social.
- Conocer las principales teorías y enfoques que conforman la teoría organizativa y los aportes más relevantes para el estudio de las organizaciones.
- Analizar la dinámica interna-externa de las organizaciones contextualizándolas en su actual momento, incluyendo procesos histórico-sociales y la propia historia organizacional.

ESCOPIA

DANIEL EDUARDO PAVLALEF
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



**PROVINCIA DEL NEUQUÉN
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN**

**RESOLUCIÓN Nº 0 2 4 4
EXPEDIENTE Nº 5721-006529/14**

- Familiarizar al estudiante con las bases conceptuales de la Psicología Social, resaltando la importancia de la buena formación teórica para comprender las técnicas psicosociales.

Contenidos

Introducción a la Psicología Social. Qué es la Psicología Social. Cuál es el sentido de enseñar psicología Social. Cognición social. Percepción social. Cómo percibimos a las demás personas. Actitudes .Naturaleza y formación. Definición y atributos de las actitudes. Funciones y formación de actitudes. Cambio de actitudes. Estereotipos, prejuicios y discriminación. Definiciones y relaciones entre estereotipos, prejuicios y discriminación. Niveles de análisis del comportamiento social. La comunicación: una perspectiva psicosocial. Canales de comunicación. Grupos y procesos grupales. Definición de grupo. Estructura de grupo. Estatus y roles. Relaciones entre grupos. Organizaciones: concepto y caracterización. Definiciones. Caracterización y delimitación. Dimensiones. La organización como sistema social. Las relaciones sociales en la organización. La organización como sistema político. Clima y cultura en la organización.



REDACCIÓN INSTITUCIONAL

Objetivos

- Que los alumnos reconozcan la actividad de la redacción en un ámbito específico como la vida Institucional.
- Que reconozca los formatos utilizados en este tipo de actividad, así como también las variantes comunicacionales.

Contenidos

La Prensa Institucional. Gacetillas de Prensa, su redacción y distribución. Arquitectura de la información. Comunicados de prensa e Informes. Encuestas virtuales. Resúmenes informativos. Comunicación interna de las organizaciones. Acceso a fuentes informativas virtuales, públicas e institucionales. Editoriales. Complementación entre los distintos medios de comunicación a partir de la especificidad propia de cada uno de ellos. Elaboración de contenidos específicos para instituciones en la red. La información de la Institución fuera de sus puertas, en el marco de las nuevas tecnologías. La comunicación masiva e instantánea.

ORATORIA

Objetivos

- Reflexionar sobre la comunicación y el lenguaje oral.
- Adquirir los conocimientos elementales acerca del arte de hablar ante el público.
- Conocer los distintos tipos de discursos y las variedades oratorias modernas.

Contenidos

Vicios elocutivos: esdrujulizaciones. Fusión de vocales. Ligazón de sonidos, prolongación de constante. Articulación cerrada. Articulación blanda – muletillas – exposición veloz. Vicios expositivos: exposición segmentada – exposición entrecortada – exposición cantada. Cualidades físicas de la voz. Patologías y prevenciones. Producción de voz. Ejercicios de práctica: tonos – matices – utilización de los silencios – interpretación – sentimientos – dominio de nervios. Ejercicios de lectura (textos varios): matices – velocidad – interpretación y dramatización de relatos. Causas del temor oratorio. Técnicas de superación. Marketing. personal. La retórica: invención – disposición – elocución. Funciones del elocuente. Estilos y géneros oratorios. La estructura del discurso: selección del tema – planificación – exposición. El poder de atrapar a la audiencia: posturas – gestos –

ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAVLE ALEF
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



**PROVINCIA DEL NEUQUÉN
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN**

**RESOLUCIÓN Nº 0 2 4 4
EXPEDIENTE Nº 5721-006529/14**

ademanos – medios de apoyo – accesorios – frases de impacto – citas – humor – control del tiempo – control de situaciones manejo de imprevistos – improvisaciones. Palabras de agradecimiento, de reconocimiento, de bienvenida y despedida.

ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA PERIODÍSTICA

Objetivos

- Alcanzar la comprensión metodológica de la organización y administración de la empresa periodística.
- Analizar los componentes de la actividad empresarial.

Contenidos

Definición de empresa. Características. La empresa informativa. Definición de asociación-sociedad. Origen de las sociedades. Clasificación. Diferencia entre sociedad y empresa. El registro mercantil. Tipos de empresario empresario individual / social. Sociedad Anónima (S.A.). Sociedad de Responsabilidad Limitada (S.R.L.). Sociedad Colectiva. La Sociedad Comanditaria. Elementos que integran la empresa. La normalización contable. Registro de operaciones. La gestión empresarial. la planificación. Teoría del proceso de toma de decisiones La organización. Organización dentro de las empresas. Organización jerárquica Organización funcional. Organización mixta. Nuevos modelos de organización en las empresas informativas. Característica de los medios de comunicación en la actualidad.

COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

Objetivos

- Conocer la dimensión comunicativa de una Institución. Tanto en el ámbito público como privado.
- Lograr conocimientos con relación a la toma de decisiones estratégicas de comunicación dentro de las instituciones.

Contenidos

Instituciones. Definición. Actualidad de las instituciones en la comunidad. Organizaciones intermedias. Comunicación vinculante. Roles. Objetivos de grupo. Estrategias de comunicación en el interior de grupo. Relación intra institucional. Relaciones extra- institucional. Instrumentos de comunicación: el Newsletter, el House Organ, el boletín de prensa. La conferencia de prensa. La comunicación en crisis.

CEREMONIAL Y PROTOCOLO

Objetivos

Desarrollar la capacidad del alumno de organizar, supervisar, concurrir o formar parte de diversas manifestaciones públicas de carácter gastronómico, empresarial, social, periodístico, etc.

Capacitar al estudiante para la aplicación de normas prácticas y costumbres protocolares de validez internacional.

Integrar los contenidos temáticos con los de materias afines y/o correlativas a efectos de globalizar los conocimientos adquiridos en cada término.

Promover la participación individual y grupal del alumnado para potenciar la actitud analítica, crítica y creativa.

Contenidos

Ceremonial y protocolo. Precedencia. Presidencia. Centro Métrico. Anfitrión. Conceptos. Reglas de ordenación en ceremonial. Ley de la Derecha. Regla de



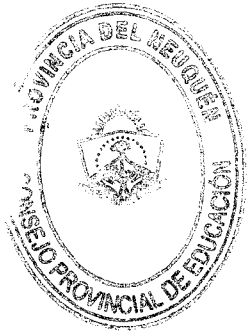
ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAVLASEI
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



**PROVINCIA DEL NEUQUÉN
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN**

**RESOLUCIÓN Nº 0244
EXPEDIENTE Nº 5721-006529/14**



Proximidad. Regla de Ordenación Lateral. Regla de Ordenación Lineal. Regla de la Ordenación Alfabética. Regla de la Analogía. Regla del Alternado. Ceremonial en la empresa. Relaciones Públicas. Ceremonial del teléfono. Reuniones de trabajo. Imagen Personal: Aspecto Externo. Formas en el trato. Forma de moverse. Forma de Expresarse. El lenguaje y la conversación. Otras formas de comunicación. Las tarjetas e invitaciones en general. El uso de las tarjetas en el ámbito privado y social. Las presentaciones y los tratamientos. Consejos y reglas de oro. Vestir correctamente. Indumentaria femenina. Indumentaria masculina. Accesorios Congresos y Convenciones. Operatividad y planificación. Beneficios que aporta la organización de congresos y convenciones. Dinámicas grupales: Seminario. Simposio. Panel. Mesa Redonda. Foro. Curso. Curso-taller.

Símbolos de la Provincia de la Nación y de las Provincias. El ceremonial oficial de Río Negro y de Neuquén. Bandera rionegrina, neuquina. Escudo rionegrino, neuquino. Ceremonial Social. Conceptos generales.

El Estilo Profesional. Consejos para comportarse en el ámbito social. Vestimenta para hombres y para mujeres. Desenvolvimiento en el área laboral. Ceremonial Social.

RELACIONES PÚBLICAS

Objetivos

- Introducir al alumno al mundo de las relaciones Públicas.
- Conocer las principales herramientas de tratamiento con los públicos.

Contenidos

Las Relaciones Públicas. Qué son las relaciones públicas. Algunas definiciones. Las relaciones humanas y las relaciones públicas. Los objetivos de las relaciones públicas. Los objetivos generales de las relaciones públicas. Los objetivos de las relaciones públicas en una empresa. Las relaciones públicas y el marketing. La evolución histórica de las relaciones públicas. Las relaciones públicas en el siglo XX. Las relaciones públicas: una nueva profesión.- La importancia actual de las relaciones públicas en los escenarios empresariales.- La vinculación con los medios. La actividad periodística. Grupos de medios de comunicación. Las agencias de noticias. Las conferencias de prensa. El dossier informativo.-La convocatoria de prensa. El mensaje. Los elementos necesarios. El medio y el lenguaje. Tipología de los mensajes. Los objetivos del mensaje. La opinión pública. El impacto del mensaje sobre la opinión pública. La influencia en los líderes de opinión. La persuasión Segmentación e identificación del público objetivo. La clasificación del público objetivo. El público interno y el público externo. La planificación estratégica para optimizar la campaña de relaciones públicas.

ÉTICA PERIODÍSTICA

Objetivos

- Que el alumno incorpore valores éticos con el objeto de orientar la conducta profesional periodística.
- Ayudar a los periodistas a identificar los puntos en común que los une profesionalmente para estimular el diálogo sobre el periodismo independiente.

Contenidos

Ética periodística: aproximaciones al concepto. Ética periodística en Bolivia: percepciones en juego. Intentos y augurios. La ética periodística desde sus actores. Periodismo y ética: simbiosis por el bien común. Valores contra la pared. La propuesta indecente. Letra y espíritu éticos en las salas de redacción. Responsabilidad y decisiones finales. Intereses propietarios en juego. Ética de las

ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAVLARES
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



**PROVINCIA DEL NEUQUÉN
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN**

**RESOLUCIÓN Nº 0244
EXPEDIENTE Nº 5721-006529/14**

fuentes de información. Autorregulación, dudas y esperanzas. Deberes morales y éticos en la función pública. Desarrollo de conceptos. Bien común. Derechos personales y sociales. Verdad. La ética en el periodismo. Límites periodísticos. Propiedad privada.

PERIODISMO DIGITAL

Objetivos

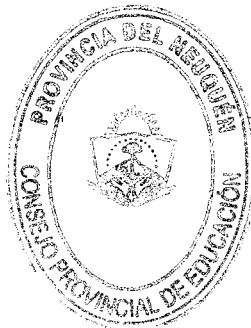
- Analizar las características de comunicación propias de la Web.
- Establecer criterios de edición de contenidos online.
- Obtener los conocimientos necesarios para producir contenidos para sitios web.
- Analizar la relación entre evolución de los soportes y modalidades de construcción de la información.
- Establecer la especificidad de los formatos y contenidos en el soporte digital así como los criterios de edición de contenidos online.
- Indagar acerca de las tendencias y evolución del medio digital.

Contenidos

Historia de un nuevo medio. Origen y evolución de Internet. Algunos servicios de Internet. Perfil de los lectores del periódico digital. La brecha digital. Antecedentes del periódico digital: el videotex, el teletexto y otros. Evolución en el periódico digital: del periódico cartel (mural) al periódico digital interactivo. Características del periódico digital. Medios analógicos y medios digitales: comparaciones. La interactividad en el periódico digital. El hipertexto en el periodismo. La comunicación multimedia. Los géneros en el periodismo digital. Los contenidos en el nuevo medio: periodismo de servicio y periodismo en profundidad. La actualidad múltiple en el periódico digital. La personalización de contenidos. Escritura para la red. Tipos de estructuras y enlaces hipertextuales. Diseño de un storyboard. Internet como fuente de información del periodista. Buscadores automáticos, especializados y temáticos. Ejemplos de medios digitales en el mundo. Medios alternativos en la red.

ES COPIA

DANIEL EDUARDO PAVALLAN
Director General de Despacho
Consejo Provincial de Educación



Téc. OSCAR JAVIER COMPAN
Subsecretario de Educación y Presidente
del Consejo Provincial de Educación

Prof. MARCELO ESTEBAN VENTURA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
Comando en Jefe de la Educación

Prof. BERNARDO S. OLIVOS FOITZICK
Vocal Rama Media Técnica y Superior
CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN